

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
I. ARCHIVOS DE TRÁMITE

DATOS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA Y/O ACADÉMICA	
Unidad administrativa y/o académica:	Departamento de ciencias de la Salud
Nombre del responsable y cargo:	Dr. Joel Arias Martínez Jefe Del Departamento
Domicilio y ubicación física del archivo:	Blvd. Bordo Nuevo S/N, Antiguo Ejido Providencia, Cd. Obregón, Sonora, CP 85010
Teléfono:	644-410-52-70
Correo electrónico:	dcsalud@unison.mx
Página web:	https://biologicascajeme.unison.mx

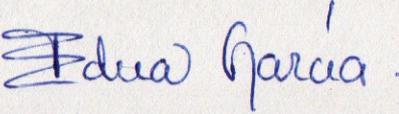
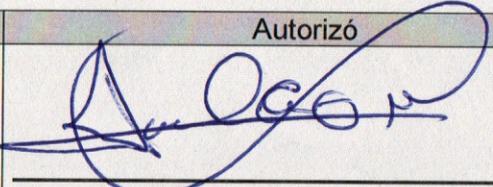
DATOS DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE	
Nombre del responsable y cargo:	LAE Edna Guadalupe García Valenzuela Enlace de Contraloría
Domicilio y ubicación física del archivo:	Blvd. Bordo Nuevo S/N, Antiguo Ejido Providencia, Cd. Obregón, Sonora, CP 85010
Teléfono:	644-410-52-70 ext 6711
Correo electrónico:	edna.garcia@unison.mx

**GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
I. ARCHIVOS DE TRÁMITE**

Sección	Serie	Fechas extremas	Volumen	Ubicación topográfica
Gestión de la Docencia				
2D Programación Educativa	2D.1 Programación académica	2024	2 Expedientes	1H Jefatura Archivo 1
Gestión de Apoyo Académico				
4A Servicios Bibliotecarios	4A.1 Administración del sistema institucional bibliotecario	2024	1 Expediente	Biblioteca. URC-E-CJ-011-1C-0101 estante supervisor
4A Servicios Bibliotecarios	4A.2 Adquisición de material bibliográfico	2024	1 Expediente	Biblioteca. URC-E-CJ-011-1C-0101 estante supervisor
4A Servicios Bibliotecarios	4A.3 Conservación y seguridad de material bibliográfico	2024	1 Expediente	Biblioteca. URC-E-CJ-011-1C-0101 estante supervisor
4A Servicios Bibliotecarios	4A.4 Supervisión de bibliotecas	2024	1 Expediente	Biblioteca. URC-E-CJ-011-1C-0101 estante supervisor
4A Servicios Bibliotecarios	4A.5 Biblioteca digital	2024	1 Expediente	Biblioteca. URC-E-CJ-011-1C-0101 estante supervisor
Gestión Administrativa				
2C Asuntos Jurídicos	2C.2 Juicios y asuntos laborales contra la Universidad	2024	1 Expediente	1H Coordinación Archivo Estante 4 Nivel 1
2C Asuntos Jurídicos	2C.6 Contratos institucionales	2023-2024	2 Expedientes	1B Cubículo Anfiteatro archivo revistero
4C Recursos Humanos	4C.2 Expediente único de personal	2024	44 Expedientes	1H Jefatura Archivo 1
4C Recursos Humanos	4C.3 Control de asistencias	2023-2024	2 Legajos	1H Jefatura Archivo 1
4C Recursos Humanos	4C.12 Nóminas y pagos al personal	2024	1 Expediente	1H Coordinación Archivo Estante 4 Nivel 2

**GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL
I. ARCHIVOS DE TRÁMITE**

5C Recursos Financieros	5C.3 Gestión de ingresos y pagaduría	2024	2 Legajos	1H Coordinación Archivo Estante 7 Nivel 1
5C Recursos Financieros	5C.8 Administración SIIA contraloría y tesorería	2024	7 Legajos	1H Coordinación Archivo Estante 7 Nivel 2 y 3
5C Recursos Financieros	5C.9 Fondo revolvente y de caja	2024	1 Expediente	1H Jefatura Archivo 1

Elaboró	Autorizó	Validó
 <hr/> LAE Edna Guadalupe García Valenzuela Responsable de Archivo de Trámite	 <hr/> Dr. Joel Arias Martínez Titular de la unidad responsable	 <hr/> Lic. Rosalina Núñez Márquez Titular del Archivo General Universitario

Cd. Obregón, Sonora; a 28 de abril de 2025.