



Subdirección de

Archivo General Universitario

Secretaría General Administrativa. Universidad de Sonora

Acta de Reunión de Trabajo del Sistema Institucional de Archivos

Siendo las trece horas del día 21 de marzo del dos mil veinticinco, se reunieron en las oficinas de la Secretaría General Administrativa de la Universidad de Sonora, en la ciudad de Hermosillo, Sonora, México, los ciudadanos: Dr. Luis Enrique Riojas Duarte, Secretario General Administrativo; Lic. Rosalina Núñez Márquez, Subdirectora del Archivo General Universitario y Coordinadora de Archivos; el Lic. Hiram Isaak Licona López, Coordinador Operativo de las Unidades de Correspondencia y Archivos de Trámite; Lic. José Ramón Amparano Salas, Responsable de la Unidad de Correspondencia de la Subdirección de Servicios de Apoyo Académico; el Mtro. Manuel Silva Galarza, Responsable Operativo de Archivo de Concentración y la Mtra. Cinthia Real Félix, Responsable Operativa de Archivo Histórico; de conformidad con lo establecido en la Ley General de Archivos y la Ley de Archivos para el Estado de Sonora, con la finalidad de instalar formalmente a nuevos integrantes del Sistema Institucional de Archivos de la Universidad de Sonora, bajo el siguiente orden del día:

Orden del día

1. Informe de la Subdirectora del Archivo General Universitario sobre la designación del nuevo integrante en sustitución de quien fungía con anterioridad.
2. Toma de protesta a los integrantes del Sistema Institucional de Archivos de la Universidad de Sonora.
3. Cierre y clausura de la instalación del Sistema Institucional de Archivos de la Universidad de Sonora.

La Subdirectora de Archivo General Universitario en calidad de Coordinadora de Archivos hace saber a los presentes la necesidad realizar la designación del nuevo integrante, a consecuencia de la sustitución en el cargo y funciones obtenidas por nombramiento de la institución universitaria de Manuel Silva Galarza, quien ocupará el cargo de Responsable Operativo de Archivo de Concentración.

Acto seguido y después de tomar el acuerdo de incorporar al funcionario como nuevo integrante, se le invitó a pasar al recinto para hacerle saber la designación recibida y tomarle la protesta de ley.

El Dr. Luis Enrique Riojas Duarte, Secretario General Administrativo, procede a tomar la protesta de ley a la persona como nueva integrante del Sistema Institucional de Archivos de la Universidad de Sonora, en los siguientes términos: ¿Protesta cumplir con las funciones inherentes al cargo que se le ha conferido en este Sistema Institucional de Archivos y cumplir y hacer cumplir las leyes y la normatividad aplicable al Sistema Institucional de Archivos de la Universidad de Sonora?, y habiendo contestado el interrogado: "¡Sí protesto!", a continuación, el Dr. Luis Enrique Riojas Duarte, Secretario General Administrativo, dice: "Si así lo hiciera que la Universidad de Sonora y la comunidad universitaria la reconozcan y si no que se lo demande", con lo que queda integrado de la siguiente manera:

[Handwritten signatures and initials in blue ink]





Subdirección de

Archivo General Universitario

Secretaría General Administrativa. Universidad de Sonora

Designación en el Sistema Institucional de Archivos	Nombre y cargo
Coordinación de Archivos	Lic. Rosalina Núñez Márquez Subdirectora del Archivo General Universitario
Coordinación Operativa de las Unidades de Correspondencia y Archivos de Trámite	Lic. Hiram Isaak Licona López Coordinador Operativo de las Unidades de Correspondencia y Archivos de Trámite
Unidad de Correspondencia	Lic. José Ramón Amparano Salas Responsable de la Unidad de Correspondencia de la Subdirección de Servicios de Apoyo Académico
Archivo de Concentración	Mtro. Manuel Silva Galarza Responsable Operativo del Archivo de Concentración
Archivo Histórico	Mtra. Cinthia Real Félix Responsable Operativa del Archivo Histórico

Una vez instalado con el nuevo integrante el Sistema Institucional de Archivos de la Universidad de Sonora, el Dr. Luis Enrique Riojas Duarte, Secretario General Administrativo, cede la palabra a la Lic. Rosalina Núñez Márquez, Subdirectora del Archivo General Universitario en calidad de Coordinadora de Archivos, quien les agradece el apoyo para las actividades de este Sistema y les informa que según el artículo 20 de la Ley General de Archivos y la Ley de Archivos para el Estado de Sonora, el Sistema Institucional es el conjunto de registros, procesos, procedimientos, criterios, estructuras, herramientas y funciones que desarrolla cada sujeto obligado y sustenta la actividad archivística, de acuerdo con los procesos de gestión documental. Todos los documentos de archivo en posesión de los sujetos obligados formarán parte del sistema institucional; deberán agruparse en expedientes de manera lógica y cronológica, y relacionarse con un mismo asunto, reflejando con exactitud la información contenida en ellos, en los que establezca el Consejo Nacional de Archivos, el Consejo Estatal de Archivos y las disposiciones jurídicas aplicables.

El Dr. Luis Enrique Riojas Duarte, en este mismo acto, los conmina a que colaboren en el Sistema Institucional de Archivos, haciéndoles saber que los actos que emanan de dicho Sistema se encuentran regidos por la siguiente normatividad:

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
- Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Sonora
- Ley General de Archivos
- Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública
- Ley General de Responsabilidades Administrativas
- Ley General de Bienes Nacionales
- Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción
- Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de los sujetos obligados
- Ley Federal sobre Monumentos y Zonas Arqueológicas, Artísticas e Históricas
- Ley de Archivos para el Estado de Sonora
- Ley de Bienes y Concesiones del Estado de Sonora
- Ley Estatal de Responsabilidades

Handwritten signatures and initials in blue ink.





Subdirección de

Archivo General Universitario

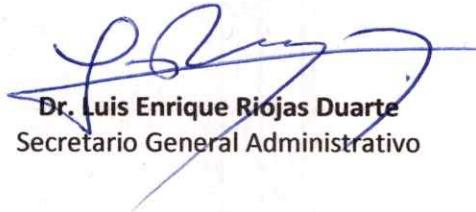
Secretaría General Administrativa. Universidad de Sonora

- Ley No. 169, Orgánica de la Universidad de Sonora y normatividad universitaria
- y demás disposiciones legales aplicables

Asimismo, el Dr. Luis Enrique Riojas Duarte hace del conocimiento a los integrantes del Sistema Institucional de Archivos, que hará saber vía oficio a la Dra. María Rita Plancarte Martínez, Rectora de la Universidad de Sonora y al Auditor Mayor del Instituto Superior de Auditoría y Fiscalización, de lo actuado en la presente Acta, a fin de atender a las formalidades de cumplimiento para que el Sistema Institucional continúe su buen desarrollo; agradeciendo finalmente a los integrantes el empeño que han puesto en actuar con estricto apego a las disposiciones legales y enfatizando la importancia de conducirse con honradez y transparencia.

No habiendo otro asunto que tratar, siendo las trece horas con treinta minutos del día de su inicio, se da por concluida la sesión de instalación del Sistema Institucional de Archivos de la Universidad de Sonora, cerrándose la presente acta que consta de tres hojas útiles, previa lectura de esta, firmando al margen y calce los que en ella intervinieron en dos tantos originales para los efectos legales a que haya lugar.

Sistema Institucional de Archivos de la Universidad de Sonora



Dr. Luis Enrique Riojas Duarte
Secretario General Administrativo



Lic. Rosalina Núñez Márquez
Coordinadora de Archivos
Subdirectora del
Archivo General Universitario



Lic. Hiram Isaak Licona López
Coordinador Operativo de las Unidades de
Correspondencia y Archivos de Trámite



Lic. José Ramón Amparano Salas
Responsable de la Unidad de Correspondencia
de la Subdirección de Servicios de Apoyo
Académico



Mtro. Manuel Silva Galarza
Responsable Operativo de Archivo de
Concentración



Mtra. Cinthia Real Félix
Responsable Operativa de Archivo Histórico

C.c.p. Archivo.

