



"El saber de mis hijos  
hará mi grandeza"

**UNIVERSIDAD DE SONORA**  
**ARCHIVO GENERAL UNIVERSITARIO**  
**INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE**



Archivo General Universitario  
de la Universidad de Sonora

**Unidad de adscripción:** Secretaría General Administrativa

**Unidad administrativa:** Subdirección

**Unidad responsable:** Archivo General Universitario.

Cons e c u t i v o	Clasificación archivística	Núm. de exp.	Núm. Legajo del total	Total de fojas	Titulo y descripción del expediente/asunto	Periodo de trámite		Valores documentales			Vigencia documental			Clasificación de la información (público, confidencial o reservado)	Observaciones	Ubicación física/ topográfica (archivero/caja)
						Apertura	Cierre	A	L	F/C	AT	AC	TA			
<b>CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA 2017</b>																
<b>GESTIÓN DE LA EXTENSIÓN</b>																
<b>1E PLANEACIÓN Y DESARROLLO DE LA EXTENSIÓN</b>																
<b>1E.1 PROYECTOS EN MATERIA DE DESARROLLO DE LA EXTENSIÓN (ACADÉMICA, CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA, CULTURAL, DEPORTIVA, DIFUSIÓN ARTÍSTICA ETC.)</b>																
1	1E.1	1	1	13	Fototeca proyecto	23/11/2017	23/11/2017	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
2	1E.1	2	1	63	Proyecto para la creación de Creación de fototeca	16/11/2018	16/11/2018	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
3	1E.1	3	1	35	Proyecto Centro Cultural y Fototeca Soc. de Artesanos Hidalgo	01/11/2018	01/11/2018	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
4	1E.1	4	1	11	Proyecto Fototeca UNISON	16/11/2018	02/06/2019	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
<b>1E.3 SISTEMAS DE INFORMACIÓN CULTURAL</b>																
5	1E.3	1	1	37	Emiliana de Zubeldia e Inda. Solicitud de la Mtra. Josefina de Ávila	17/10/2022	28/06/2023	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
<b>2E EXTENSIÓN ACADÉMICA, CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA</b>																
<b>2E.1 ORGANIZACIÓN DE EVENTOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS (CONGRESOS, SIMPOSIUMS, COLOQUIOS, ENCUENTROS, JORNADAS, FOROS, FERIAS, ENTRE OTROS)</b>																
6	2E.1	1	1	11	Invitaciones a eventos. VI Simposio de Archivos: " La formación profesional y capacitación ante la ley general de archivos", 26 Y 27 de marzo 2020.	26/03/2020	26/03/2020	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
7	2E.1	2	1	19	Conferencia: "La ley General de Archivos y su importancia en las Universidades e Instituciones de Educación Superior". Gustavo Villanueva. 2022	01/04/2022	01/04/2022	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
<b>2E.2 ORGANIZACIÓN DE EVENTOS ACADÉMICOS Y EDUCACIÓN CONTINUA (CURSOS, CURSOS - TALLERES, DIPLOMADOS, SEMINARIOS)</b>																
8	2E.2	1	1/7	148	Contrato ISAF (leg 1/7)	23/11/2020	29/01/2021	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
9	2E.2	1	2/7	15	Jorge Soto Rodríguez Diplomado ISAF (Leg 2/7)	27/04/2021	27/04/2021	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
10	2E.2	1	3/7	28	Gabriela Grajeda Bustamante Diplomado ISAF (Leg 3/7)	01/08/2021	01/09/2021	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
11	2E.2	1	4/7	22	Santos Cecilia Millán Ibarra Diplomado ISAF (Leg 4/7)	01/08/2021	01/09/2021	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
12	2E.2	1	5/7	15	Concepción Moya Grijalva Diplomado ISAF (Leg 5/7)	01/04/2021	01/05/2021	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
13	2E.2	1	6/7	24	Anahí Cinco Acosta Diplomado ISAF (Leg 6/7)	01/04/2021	01/05/2021	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1

Cons ecuti vo	Clasificación archivística	Núm. de exp.	Núm. Legajo del total	Total de fojas	Titulo y descripción del expediente/asunto	Periodo de trámite		Valores documentales			Vigencia documental			Clasificación de la información (público, confidencial o reservado)	Observaciones	Ubicación física/ topográfica (archivero/caja)
	Sección/serie					Apertura	Cierre	A	L	F/C	AT	AC	TA			
14	2E.2	1	7/7	32	Christian Alberto Arellano López Diplomado ISAF (leg 7/7)	01/04/2021	01/05/2021	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
15	2E.2	2	1	104	Modulo I: Maco normativo y conceptos básicos en materia de gestión documental y administración de archivos. (1/5)	23/02/2021	26/02/2021	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
16	2E.2	3	1	35	Modulo II: Introducción a la archivística y al sistema institucional de archivos (2/5)	02/03/2021	05/03/2021	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
17	2E.2	4	1	118	Modulo III: Diseño de instrumentos de control y consulta archivísticos (3/5)	09/03/2021	18/03/2021	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
18	2E.2	5	1/7	3	Modulo IV: Correspondencia y procesos técnicos en archivos de trámite. CARTA DESCRIPTIVA (1/7)	22/03/2021	22/03/2021	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
19	2E.2	5	2/7	17	Tema I: Área de correspondencia (2/7)	22/03/2021	22/03/2021	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
20	2E.2	5	3/7	18	Tema II: Procesos técnicos en archivos de trámite: Definición, funciones e importancia integración de expedientes (3/7)	23/03/2021	23/03/2021	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
21	2E.2	5	4/7	12	Organización de expedientes y Carátula e instalación de expedientes (4/7)	24/03/2021	24/03/2021	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
22	2E.2	5	5/7	10	Préstamo de expedientes Guía de archivo documental (5/7)	25/03/2021	25/03/2021	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
23	2E.2	5	6/7	11	Inventarios documentales: definición tipos de inventarios y descripción de formatos (6/7)	26/03/2021	26/03/2021	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
24	2E.2	5	7/7	11	Formatos para actividades (7/7)	S/F	S/F	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
25	2E.2	6	1	74	Modulo V: Administración de la documentación en Archivo de Concentración	22/02/2021	30/04/2021	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
26	2E.2	7	1	79	Modulo VI: Transparencia y facilitación de la información al sujeto obligado (5/5)	12/04/2021	16/04/2021	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
27	2E.2	8	1/4	29	Diplomado Gestión Documental y Administración de Archivos. TELEMEX del 22 de febrero al 30 de abril 2021. (1/4)	03/01/2021	22/09/2021	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
28	2E.2	8	2/4	80	Diplomado TELEMEX, materiales de trabajo. (2/4)	22/02/2021	30/04/2021	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
29	2E.2	8	3/4	41	Diplomado Telemex, programa, cartas descriptivas (3/4)	00/02/2021	00/02/2021	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
30	2E.2	8	4/4	13	Ceremonia de graduación de Diplomado en Gestión Documental y Administración de Archivos, al personal de TELEMEX 2021.	22/02/2021	30/04/2021	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
31	2E.2	9	1	7	Solicitud platica Caborca, 16 de febrero 2022 SIA	16/02/2022	16/02/2022	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1

Cons ecuti vo	Clasificación archivística	Núm. de exp.	Núm. Legajo del total	Total de fojas	Titulo y descripción del expediente/asunto	Periodo de trámite		Valores documentales			Vigencia documental			Clasificación de la información (público, confidencial o reservado)	Observaciones	Ubicación física/ topográfica (archivero/caja)	
	Sección/serie					Apertura	Cierre	A	L	F/C	AT	AC	TA				
32	2E.2	10	1	56	Capacitación STJES, Ley de Archivos para el Estado de Sonora con enfoque en el Sistema Institucional de Archivos 17 marzo 2022.	17/02/2022	17/03/2022	X				4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
33	2E.2	11	1	5	Coordinación de Servicio Social, Capacitación , 26 de enero del 2022	02/09/2022	12/10/2022	X				4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
34	2E.2	12	1/2	24	Capacitación CECYTES, 27 de abril de 2022	27/04/2022	27/04/2022	X				4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
35	2E.2	12	2/2	2	CECYTES, Sonora Solicitud 2022	13/10/2022	06/12/2022	X				4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
36	2E.2	13	1	23	Conferencia Gustavo Villanueva Bazán, La Ley General de Archivos, 5 de abril 2022	31/03/2022	31/03/2022	X				4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
37	2E.2	14	1	5	Curso de Capacitación en Conservación preventiva en acervos Documentales INAH	22/04/2022	22/04/2022	X				4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
38	2E.2	15	1	27	Capacitación UABC, 17de mayo 2022 videoconferencia.	21/04/2022	30/08/2022	X				4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
39	2E.2	16	1	3	Capacitación, Archivo del Estado	02/05/2022	03/05/2022	X				4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
40	2E.2	17	1	15	ITSON 2022 Curso Virtual, Depuración Interna	15/08/2022	25/08/2022	X				4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
41	2E.2	18	1	40	Fichas técnicas de valoración documental, 12 y 13 de septiembre 2022.	02/09/2022	07/09/2022	X				4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
42	2E.2	19	1	27	Capacitación titulares de Unidades de Transparencia poder ejecutivo del Gobierno del Estado	11/10/2022	13/10/2022	X				4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
43	2E.2	20	1	28	Conferencia CEDH	17/11/2022	22/11/2022	X				4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
44	2E.2	21	1	2	Apoyo a Secretaría de Seguridad Publica del Estado, Conferencia 4 de noviembre de 2022	26/10/2022	26/10/2022	X				4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
45	2E.2	22	1	44	Curso CRESON	11/08/2022	15/09/2022	X				4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
46	2E.2	23	1	30	Fiscalización Archivística SEC. 2022	30/05/2022	06/06/2022	X				4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
47	2E.2	24	1	64	Segunda Capacitación de Archivos 2021, Septiembre 1, 2 y 3	24/08/2021	03/09/2023	X				4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
48	2E.2	25	1	157	Universidad de colima, Apoyo en capacitación	25/10/2021	08/04/2022	X				4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
49	2E.2	26	1	68	Capacitación STAUS-2022	05/01/2022	10/01/2022	X				4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
50	2E.2	27	1	1	Plática coordinación estatal de protección civil	16/10/2020	16/10/2020	X				4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
51	2E.2	28	1	6	Gestión Documental electrónica e introducción a la preservación digital	30/12/2020	08/12/2020	X				4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
52	2E.2	29	1/2	20	Solicitud del ayuntamiento de Álamos, 23 de septiembre 2019.	23/09/2019	23/09/2019	X				4	2	6	Público		Subdirección A1-G1

Cons ecuti vo	Clasificación archivística	Núm. de exp.	Núm. Legajo del total	Total de fojas	Título y descripción del expediente/asunto	Periodo de trámite		Valores documentales			Vigencia documental			Clasificación de la información (público, confidencial o reservado)	Observaciones	Ubicación física/ topográfica (archivero/caja)
						Apertura	Cierre	A	L	F/C	AT	AC	TA			
53	2E.2	29	2/2	3	Convenio de colaboración con el ayuntamiento de Álamos.	03/03/2020	10/03/2020	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
54	2E.2	30	1/2	23	Apoyo externo, Capacitación Municipio de Caborca 28 de junio 2021	16/06/2021	25/06/2021	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
55	2E.2	30	2/2	17	Municipio de Caborca	S/F	S/F	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
56	2E.2	31	1	29	Ley de Archivos para el Estado de Sonora enfocada a la Secretaría de Seguridad Publica	23/03/2021	26/03/2021	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
57	2E.2	32	1	7	Sindicato de Trabajadores al Servicio de los Poderes del Estado de Sonora e Instituciones Descentralizadas, Curso-Conferencia: " Ley de Archivos para el Estado de Sonora enfocada al SUTSPES"	21/06/2021	01/07/2021	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
58	2E.2	33	1	7	Solicitud de autorización para que el personal de AGEUS imparta cursos a través de Educación Continua 2021.	29/03/2021	12/05/2021	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
<b>3E DIFUSIÓN Y DIVULGACIÓN</b>																
<b>3E.1 ORGANIZACIÓN DE EVENTOS ARTÍSTICOS, CULTURALES Y DEPORTIVOS (INCLUYE ACREDITACIONES CULTUREST)</b>																
59	3E.1	1	1	1	Solicitud de exposición del 20 de noviembre para digitalizarlo, 27-octubre-2021.	27/10/2021	27/10/2021				HV+1	2	HV+3	Público		Subdirección A1-G1
<b>3E.4 FESTIVALES Y ANIVERSARIO</b>																
60	3E.4	1	1	144	Vigésimo Aniversario del Archivo Histórico 2019	13/02/2019	20/03/2019	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
61	3E.4	2	1	22	Aniversario XXI Archivo Histórico 2020	20/02/2020	24/02/2020	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
62	3E.4	3	1	16	Libro 80 Aniversario	23/08/2022	25/08/2022	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
<b>3E.5 MUESTRAS Y EXPOSICIONES</b>																
63	3E.5	1	1	3	Exposición fotográfica "Mujer en la educación" Marzo 12 de 2020	04/03/2020	10/03/2020	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
64	3E.5	2	1	89	Exposición "El nacimiento del ANUIES"	01/06/2021	11/06/2021	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
65	3E.5	3	1	58	LVIII Sesión ordinaria de la asamblea general ANUIES. Exposición Fotográfica	10/06/2021	11/06/2021	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
<b>4E SERVICIOS A LA COMUNIDAD</b>																
<b>4E.1 Servicio social e internado de pregrado</b>																
66	4E.1	1	1	3	Servicio social de Luis Ángel Córdova Aguirre.	2022	2022	X			4	1	5	Pública		Archivo Histórico A1-G1
<b>5E DESARROLLO Y PRODUCCION EDITORIAL</b>																
<b>5E.4 EDICIÓN Y COEDICIÓN DE PUBLICACIONES NO PERIÓDICAS (COLECCIONES, SERIES, LIBROS)</b>																
67	5E.4	1	1	15	Proyecto libro: "80 años de la Universidad de Sonora". 2022.	11/02/2022	11/02/2022		X	X	4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
<b>5E.5 ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACION EN FERIAS Y PRESENTACIONES DE LIBROS</b>																

Cons ecuti vo	Clasificación archivística	Núm. de exp.	Núm. Legajo del total	Total de fojas	Titulo y descripción del expediente/asunto	Periodo de trámite		Valores documentales			Vigencia documental			Clasificación de la información (público, confidencial o reservado)	Observaciones	Ubicación física/ topográfica (archivero/caja)
	Sección/serie					Apertura	Cierre	A	L	F/C	AT	AC	TA			
68	5E.5	1	1	4	Presentación del libro "Feministas Trotskistas"	11/12/2019	11/12/2019			X	4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
69	5E.5	2	1	21	Presentación del libro "Retrato hablado de Marco Antonio Valencia Arvizu" febrero 2022	24/02/2022	24/02/2022			X	4	2	6	Público	contiene 1 folleto (Principales Avances de la Comunidad Universitaria)	Subdirección A1-G1
<b>6E PATRIMONIO CULTURAL (Museográfico, arqueológico, artístico, científico, documental, bibliográfico, arquitectónico, mural y monumental)</b>																
<b>6E.1 ADQUISICIÓN DE PATRIMONIO CULTURAL (TRANSFERENCIA, COMPRA, CANJE, DONACIÓN, COMODATO Y CESIÓN DE DERECHOS)</b>																
70	6E.1	1	1	19	Solicitud Televisa, Periódico Madera	31/08/2022	31/08/2022		X	X	P		P	Público		Subdirección A1-G1
71	6E.1	2	1	18	Donación hemerográfica al AHUSON por el Dr. Humberto Monteón González.	27/10/2011	27/10/2011		X	X	P	-	P	Pública		Archivo Histórico A1-G1
72	6E.1	3	1	18	Ceremonia de entrega de recepción de acervos documentales históricos.	26/01/2010	12/02/2010		X	X	P	-	P	Pública		Archivo Histórico A1-G1
73	6E.1	4	1	4	Entrega de reconocimiento por III convocatoria de donación de documentos.	11/02/2013	26/02/2013		X	X	P	-	P	Pública		Archivo Histórico A1-G1
74	6E.1	5	1	27	IV Convocatoria donación de documentos.	25/02/2013	25/02/2013		X	X	P	-	P	Pública		Archivo Histórico A1-G1
75	6E.1	6	1	1	Convocatoria donación de documentos- Carteles 2014	26/02/2014	26/02/2014		X	X	P	-	P	Pública		Archivo Histórico A1-G1
76	6E.1	7	1	7	Donación de documentos.	17/02/2015	24/02/2015		X	X	P	-	P	Pública		Archivo Histórico A1-G1
77	6E.1	8	1	2	Donación de documentos.	08/02/2016	24/02/2016		X	X	P	-	P	Pública		Archivo Histórico A1-G1
78	6E.1	9	1	35	IX Convocatoria de donación de documentos.	21/02/2018	05/03/2018		X	X	P	-	P	Pública		Archivo Histórico A1-G1
79	6E.1	10	1	14	Donativo Humberto Monteón González.	30/04/2018	07/05/2018		X	X	P	-	P	Pública		Archivo Histórico A1-G1
80	6E.1	11	1	14	Donaciones realizadas.	13/06/2018	14/06/2018		X	X	P	-	P	Pública		Archivo Histórico A1-G1
81	6E.1	12	1	2	Donaciones 2017-2018.	2017	2018		X	X	P	-	P	Pública		Archivo Histórico A1-G1
82	6E.1	13	1	16	Donaciones 2018-2019.	2018	2019		X	X	P	-	P	Pública		Archivo Histórico A1-G1

Cons ecuti vo	Clasificación archivística	Núm. de exp.	Núm. Legajo del total	Total de fojas	Titulo y descripción del expediente/asunto	Periodo de trámite		Valores documentales			Vigencia documental			Clasificación de la información (público, confidencial o reservado)	Observaciones	Ubicación física/ topográfica (archivero/caja)
						Apertura	Cierre	A	L	F/C	AT	AC	TA			
83	6E.1	14	1	18	Donaciones 2019-2020.	2019	2020		X	X	P	-	P	Pública	incluye 1 fotografía	Archivo Histórico A1- G1
84	6E.1	15	1	13	Donaciones 2020-2021.	2020	2021		X	X	P	-	P	Pública		Archivo Histórico A1- G1
85	6E.1	16	1	1	Donación de fotografía de deporte universitario. Carlos Ogarrio. 9 de febrero de 2022.	2022	2022		X	X	P	-	P	Pública		Archivo Histórico A1- G1
86	6E.1	17	1	4	Donación de una exposición fotográfica dedicada a los maestros fundadores del deporte universitario en los años 60.	14/02/2022	14/02/2022		X	X	P	-	P	Pública		Archivo Histórico A1- G1
87	6E.1	18	1	11	Donaciones de libros y revistas a la biblioteca Fernando Pesqueira 17-Oct-2022.	17/10/2022	17/10/2022		X	X	P	-	P	Pública		Archivo Histórico A1- G1
88	6E.1	19	1	22	Inventario de fotografías donadas por alumnos (al Archivo Histórico).	S/F	S/F		X	X	P	-	P	Pública		Archivo Histórico A1- G1
89	6E.1	20	1	10	Donación Arquitecto Felipe N. Ortega	S/F	S/F		X	X	P	-	P	Pública	incluye 5 fotografías y 1 recorte hemerográfico	Archivo Histórico A1- G1
<b>6E.2 DIAGNÓSTICO Y RESCATE DE PATRIMONIO CULTURAL</b>																
90	6E.2	1	1	39	Patrimonio Universitario	04/12/2006	18/02/2008	X			4	2	6	Público		Subdirección A1-G1

Consecutivo	Clasificación archivística	Núm. de exp.	Núm. Legajo del total	Total de fojas	Título y descripción del expediente/asunto	Periodo de trámite		Valores documentales			Vigencia documental			Clasificación de la información (público, confidencial o reservado)	Observaciones	Ubicación física/topográfica (archivero/caja)
						Apertura	Cierre	A	L	F/C	AT	AC	TA			
<b>6E.3 CONTROL Y RESGUARDO DE BIENES DE PATRIMONIO CULTURAL</b>																
91	6E.3	1	1	61	Fonoteca: Sección carrete abierto	20/12/2019	20/12/2019		X	X	P		P	Público		Subdirección A1-G1
92	6E.3	2	1	8	Entrega de la Colección Fotográfica Universitaria de parte de la Dirección de Comunicación de la UNISON. 2022	15/08/2023	20/09/2022		X	X	P		P	Público		Subdirección A1-G1
93	6E.3	3	1	496	Fichas catálogo gráficas de las actas del Comité Administrativo 1939-1953.	S/F	S/F		X	X	P	-	P	Pública	5 cuadernillos del catálogo	Archivo Histórico A1-G1
94	6E.3	4	1/4	87	Catálogo de la serie de actas de la Mesa Directiva del Comité Administrativo 1939-1944 Leg 1-4.	2002	2002		X	X	P	-	P	Pública	1 cuadernillo	Archivo Histórico A1-G1
95	6E.3	4	2/4	169	Catálogo de la serie de actas de la Mesa Directiva del Comité Administrativo 1944-1945 Leg 2-4.	2002	2002		X	X	P	-	P	Pública	1 cuadernillo	Archivo Histórico A1-G1
96	6E.3	4	3/4	106	Catálogo de la serie de actas de la Mesa Directiva del Comité Administrativo 1945-1946 Leg 3-4.	2002	2002		X	X	P	-	P	Pública	1 cuadernillo	Archivo Histórico A1-G1
97	6E.3	4	4/4	59	Catálogo de la serie de actas de la Mesa Directiva del Comité Administrativo 1946 Leg 4-4.	2002	2002		X	X	P	-	P	Pública	1 cuadernillo	Archivo Histórico A1-G1
98	6E.3	5	1	25	Guía de archivo documental del área histórica 2017.	2017	2017		X	X	P	-	P	Pública		Archivo Histórico A1-G1
99	6E.3	6	1	174	Guía de archivo "archivo documental del archivo histórico (versión pública) 2020".	2020	2020		X	X	P	-	P	Pública		Archivo Histórico A1-G1
100	6E.3	7	1	16	Inventario movimiento estudiantil 1991-1992.	S/F	S/F		X	X	P	-	P	Pública		Archivo Histórico A1-G1
101	6E.3	8	1	4	Colección de DVD, CD'S y VHS febrero a marzo de 2013.	2013	2013		X	X	P	-	P	Pública		Archivo Histórico A1-G1
102	6E.3	9	1	3	Concentrado de los inventarios de los fondos documentales que se resguardan en el área histórica.	S/F	S/F		X	X	P	-	P	Pública		Archivo Histórico A1-G1

Consecutivo	Clasificación archivística	Núm. de exp.	Núm. Legajo del total	Total de fojas	Titulo y descripción del expediente/asunto	Periodo de trámite		Valores documentales			Vigencia documental			Clasificación de la información (público, confidencial o reservado)	Observaciones	Ubicación física/topográfica (archivero/caja)	
	Sección/serie					Apertura	Cierre	A	L	F/C	AT	AC	TA				
<b>6E.4 Servicios y préstamo de patrimonio cultural</b>																	
103	6E.4	1	1	7	Consultas del mes de octubre de 2021.	2021	2021	X				4	2	6	Pública		Archivo Histórico A1-G1
104	6E.4	2	1	3	Consultas del mes de diciembre de 2021.	2021	2021	X				4	2	6	Pública		Archivo Histórico A1-G1
105	6E.4	3	1	5	Consultas del mes de enero de 2022.	2022	2022	X				4	2	6	Pública		Archivo Histórico A1-G1
106	6E.4	4	1	5	Consultas del mes de febrero de 2022.	2022	2022	X				4	2	6	Pública		Archivo Histórico A1-G1
107	6E.4	5	1	18	Consultas del mes de marzo de 2022.	2022	2022	X				4	2	6	Pública		Archivo Histórico A1-G1
108	6E.4	6	1	6	Consultas del mes de abril de 2022.	2022	2022	X				4	2	6	Pública		Archivo Histórico A1-G1
109	6E.4	7	1	6	Consultas del mes de mayo de 2022.	2022	2022	X				4	2	6	Pública		Archivo Histórico A1-G1
110	6E.4	8	1	3	Consultas del mes de junio de 2022.	2022	2022	X				4	2	6	Pública		Archivo Histórico A1-G1
111	6E.4	9	1	6	Consultas del mes de agosto de 2022.	2022	2022	X				4	2	6	Pública		Archivo Histórico A1-G1
112	6E.4	10	1	8	Consultas del mes de septiembre de 2022.	2022	2022	X				4	2	6	Pública		Archivo Histórico A1-G1
113	6E.4	11	1	18	Consultas del mes de octubre de 2022.	2022	2022	X				4	2	6	Pública		Archivo Histórico A1-G1
114	6E.4	12	1	8	Consultas del mes de noviembre de 2022.	2022	2022	X				4	2	6	Pública		Archivo Histórico A1-G1
115	6E.4	13	1	1	Consultas del mes de diciembre de 2022.	2022	2022	X				4	2	6	Pública		Archivo Histórico A1-G1
116	6E.4	14	1	1	Vale de préstamo del mes de noviembre de 2022.	2022	2022	X				4	2	6	Pública		Archivo Histórico A1-G1



Cons ecuti vo	Clasificación archivística	Núm. de exp.	Núm. Legajo del total	Total de fojas	Titulo y descripción del expediente/asunto	Periodo de trámite		Valores documentales			Vigencia documental			Clasificación de la información (público, confidencial o reservado)	Observaciones	Ubicación física/ topográfica (archivo/caja)
						Apertura	Cierre	A	L	F/C	AT	AC	TA			
<b>6E.8 PRODUCTOS DERIVADOS DEL PATRIMONIO CULTURAL</b>																
117	6E.8	1	1	2	Agenda Universitaria 2017-2020	08/01/2020	08/01/2020			X	4	2	6	Público		Subdirección A1-G1
118	6E.8	2	1	106	Síntesis de las actas del Comité Administrativo de la Universidad de Sonora 1938-1953, elaborado por el Lic. Carlos Moncada Ochoa 2006.	2006	2006			X	4	2	6	Pública	2 cuadernillos (53 fjs. c/u)	Archivo Histórico A1- G1
<b>7E VINCULACIÓN (Intercambio, colaboración y cooperación institucional)</b>																
<b>7E.1 COLABORACION ACADEMICA Y CULTURAL (UNAM Y OTRAS IES)</b>																
119	7E.1	1	1	13	Reunión con rector CRESON	06/12/2021	23/05/2022	X			HV+1	2	HV+3	Público		Subdirección A1-G1
<b>7E.3 VINCULACIÓN CON REDES, ASOCIACIONES, FUNDACIONES, ORGANIZACIONES GUBERNAMENTALES, EMPRESAS Y OTROS</b>																
120	7E.3	1	1	39	Consejos técnico AGES	06/04/2022	06/04/2022	X			HV+1	2	HV+3	Público		Subdirección A1-G1
121	7E.3	2	1	41	Directorio RED RAS	S/F	S/F	X			HV+1	2	HV+3	Público		Subdirección A1-G1
122	7E.3	3	1	49	Renaies, Jornadas Archivísticas 2021	27/10/2021	29/10/2021	X			HV+1	2	HV+3	Público		Subdirección A1-G1
123	7E.3	4	1	16	Jornada de trabajo: Las RENAIIS y sus comisiones	27/11/2019	30/11/2020	X			HV+1	2	HV+3	Público		Subdirección A1-G2
124	7E.3	5	1	45	El acervo sonoro del AHUSON. Hacia una fonoteca universitaria	06/03/2020	06/03/2020	X			HV+1	2	HV+3	Público		Subdirección A1-G2
125	7E.3	6	1	6	Acuerdo del Congreso del Estado de Sonora para que la UNISON implemente un programa de Maestría en Gestión Documental y Transparencia. 2019	14/10/2019	21/10/2019	X			HV+1	2	HV+3	Público		Subdirección A1-G2
126	7E.3	7	1	74	Convenio de colaboración MEMÓRICA. 2021-2022.	17/09/2021	18/02/2022	X			HV+1	2	HV+3	Público		Subdirección A1-G2
127	7E.3	8	1	52	Comité de armonización de la Ley General de Archivos. 2019.	15/06/2018	09/09/2019	X			HV+1	2	HV+3	Público		Subdirección A1-G2
128	7E.3	9	1	9	XVII Congreso de la Asociación de Cronistas de Sonora. 2020.	27/01/2020	00/03/2020	X			HV+1	2	HV+3	Público		Subdirección A1-G2
129	7E.3	10	1/4	176	Proyecto convenio colaboración H. Ayuntamiento Hermosillo 2018-2019	2018	2019	X			HV+1	2	HV+3	Público		Subdirección A1-G2
130	7E.3	10	2/4	199	Proyecto convenio colaboración H. Ayuntamiento Hermosillo 2018-2021	2018	2021	X			HV+1	2	HV+3	Público		Subdirección A1-G2
131	7E.3	10	3/4	163	Proyecto convenio colaboración H. Ayuntamiento Hermosillo 2021	2021	2021	X			HV+1	2	HV+3	Público		Subdirección A1-G2
132	7E.3	10	4/4	196	Proyecto convenio colaboración H. Ayuntamiento Hermosillo 2018-2021	2018	2021	X			HV+1	2	HV+3	Público		Subdirección A1-G2
133	7E.3	11	1	2	Comisión de implementación de la Ley de Archivos 2021	26/10/2021	26/10/2021	X			HV+1	2	HV+3	Público		Subdirección A1-G2

Cons ecuti vo	Clasificación archivística	Núm. de exp.	Núm. Legajo del total	Total de fojas	Titulo y descripción del expediente/asunto	Periodo de trámite		Valores documentales			Vigencia documental			Clasificación de la información (público, confidencial o reservado)	Observaciones	Ubicación física/ topográfica (archivero/caja)
						Apertura	Cierre	A	L	F/C	AT	AC	TA			
<b>7E.4 GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN</b>																
134	7E.4	1	1/2	123	Gastos convenio específico, Ayuntamiento de Hermosillo (1/2)	25/03/2019	30/11/2021	X			HV+1	2	HV+3	Público		Subdirección A1-G2
135	7E.4	1	2/2	30	Justificación pago extemporáneo, convenio de Hermosillo (2/2)	19/11/2021	29/11/2021	X			HV+1	2	HV+3	Público		Subdirección A1-G2
136	7E.4	2	1	35	Convenio INAH - SINAFO	12/11/2018	19/08/2019	X			HV+1	2	HV+3	Público		Subdirección A1-G2
137	7E.4	3	1	77	Convenio de colaboración. Fonoteca nacional	04/11/2022	04/11/2022	X			HV+1	2	HV+3	Público		Subdirección A1-G2
138	7E.4	4	1	9	Solicitud de convenios y apoyos solicitados	19/03/2021	19/03/2021	X			HV+1	2	HV+3	Público		Subdirección A1-G2
139	7E.4	5	1/2	40	Solicitud COBACH (1/2)	17/10/2019	26/04/2021	X			HV+1	2	HV+3	Público		Subdirección A1-G2
140	7E.4	5	2/2	25	Convenio COBACH (2/2)	29/10/2020	29/10/2020	X			HV+1	2	HV+3	Público		Subdirección A1-G2
141	7E.4	6	1/2	11	Convenio TELEMEX (1/2)	17/09/2021	08/10/2021	X			HV+1	2	HV+3	Público		Subdirección A1-G2
142	7E.4	6	2/2	10	Convenio TELEMEX (2/2)	12/05/2021	12/05/2021	X			HV+1	2	HV+3	Público		Subdirección A1-G2
143	7E.4	7	1	23	Convenio de colaboración. Ayuntamiento de Hermosillo	25/03/2019	30/08/2021	X			HV+1	2	HV+3	Público		Subdirección A1-G2
144	7E.4	8	1/3	106	Convenio: Régimen estatal de Protección Social. 2019	2019	2019	X			HV+1	2	HV+3	Público		Subdirección A1-G2
145	7E.4	8	2/3	52	Convenio: Régimen estatal de Protección Social. 2019	2019	2019	X			HV+1	2	HV+3	Público		Subdirección A1-G2
146	7E.4	8	3/3	93	Convenio: Régimen estatal de Protección Social. 2019	2019	2019	X			HV+1	2	HV+3	Público		Subdirección A1-G2
<b>7E.6 PRÁCTICAS PROFESIONALES</b>																
147	7E.6	1	1	12	Practicas profesionales	2022	2022	x			10	10	20	Público		Subdirección A1-G2
<b>GESTIÓN DE APOYO ACADÉMICO</b>																
<b>1A GOBERNABILIDAD Y ADMINISTRACIÓN ACADÉMICA</b>																
<b>1A.3 EXPEDIENTES DE SESIONES (ÓRGANOS DE GOBIERNO COLEGIADOS, COMISIONES, COMITÉS, REUNIONES DE TRABAJO, ENTRE OTROS).</b>																
148	1A.3	1	1	19	Acta No. 1 de sesión del grupo interdisciplinario de Gestión Documental. 30 de mayo de 2018.	30/05/2018	21/01/2019		X		HV+2	0	HV+2	Público		Subdirección A1-G2
149	1A.3	2	1	57	Acta No. 2 de sesión del grupo interdisciplinario de Gestión Documental. 18 de diciembre de 2018.	26/04/2018	18/12/2018		X		HV+2	0	HV+2	Público		Subdirección A1-G2
150	1A.3	3	1	60	Acta No. 3 de sesión del grupo interdisciplinario de Gestión Documental. 27 de junio de 2019.	24/06/2019	25/09/2019		X		HV+2	0	HV+2	Público		Subdirección A1-G2
151	1A.3	4	1	117	Acta No. 4 de sesión del grupo interdisciplinario de Gestión Documental. 30 de diciembre de 2019.	01/03/2018	03/12/2019		X		HV+2	0	HV+2	Público		Subdirección A1-G2
<b>2A ADMINISTRACIÓN ESCOLAR</b>																
<b>2A.11 REGISTRO DE ACTAS DE EXAMEN PROFESIONAL Y DE GRADO</b>																

Cons e c u t i v o	Clasificación archivística	Núm. de exp.	Núm. Legajo del total	Total de fojas	Titulo y descripción del expediente/asunto	Periodo de trámite		Valores documentales			Vigencia documental			Clasificación de la información (público, confidencial o reservado)	Observaciones	Ubicación física/ topográfica (archivero/caja)
						Apertura	Cierre	A	L	F/C	AT	AC	TA			
152	2A.11	1	1	2	Registro de actas (devolución) 2022	25/03/2022	30/03/2022		X		10	P	P	Público		Subdirección A1-G2
<b>GESTIÓN ADMINISTRATIVA</b>																
<b>1C LEGISLACIÓN</b>																
<b>1C.2 Normatividad universitaria</b>																
153	1C.2	1	1	31	Ley No.92 de enseñanza universitaria, Noviembre 1938. (26/11/1938-22/08/1953)	S/F	S/F		X		HV+2	-	HV+2	Pública	incluye sobre con 2 acetatos	Archivo Histórico A1- G1
154	1C.2	2	1	14	Proyecto de Ley que decreta aumento de 5% adicional sobre los ingresos del estado, para la fundamentación y sostenimiento de la Universidad de Sonora, 3 de Noviembre de 1939.	S/F	S/F		X		HV+2	-	HV+2	Pública		Archivo Histórico A1- G1
155	1C.2	3	1	9	Ley No.64 que reforma los artículos 14, 21, 36, 39, 40, 42, 45, 47, 48 y 49 de la Ley No. 39 de Enseñanza Universitaria, 19 de Agosto de 1953.	S/F	S/F		X		HV+2	-	HV+2	Pública		Archivo Histórico A1- G1
156	1C.2	4	1	54	Reglamento General de la Universidad de Sonora 1953.	S/F	S/F		X		HV+2	-	HV+2	Pública		Archivo Histórico A1- G1
157	1C.2	5	1	122	Ley de Enseñanza Universitaria y su reglamento No. 39. 1953.	S/F	S/F		X		HV+2	-	HV+2	Pública		Archivo Histórico A1- G1
158	1C.2	6	1	3	Ley No.78 que modifica la vigente de enseñanza Universitaria de Sonora, en las normas que se especifican. 14 de Febrero de 1964.	S/F	S/F		X		HV+2	-	HV+2	Pública		Archivo Histórico A1- G1
159	1C.2	7	1	36	Reglamento de los Artículos 63 y 64 de la Ley de Enseñanza Universitaria. 31 de Octubre de 1966.	S/F	S/F		X		HV+2	-	HV+2	Pública		Archivo Histórico A1- G1
160	1C.2	8	1	63	Ley No.103 Orgánica de la Universidad de Sonora. 25 de Agosto de 1973.	S/F	S/F		X		HV+2	-	HV+2	Pública	7 copias de la ley	Archivo Histórico A1- G1
161	1C.2	9	1	198	Ley Orgánica de la Universidad de Sonora No.4 . 1991.	S/F	S/F		X		HV+2	-	HV+2	Pública		Archivo Histórico A1- G1
162	1C.2	10	1	15	Reglamento de Servicios del Área Histórica.	S/F	S/F		X		HV+2	-	HV+2	Pública		Archivo Histórico A1- G1
<b>1C.3 DISPOSICIONES LEGALES EN MATERIA DE: (SEGÚN CORRESPONDA INCLUYE LA LEGISLACIÓN APLICABLE)</b>																
163	1C.3	1	1	7	Lineamiento para el regreso a actividades 2021 - 02/10/2021	02/10/2021	02/10/2021		X		HV+2	0	HV+2	Público		Subdirección A1-G2

Cons ecuti vo	Clasificación archivística	Núm. de exp.	Núm. Legajo del total	Total de fojas	Titulo y descripción del expediente/asunto	Periodo de trámite		Valores documentales			Vigencia documental			Clasificación de la información (público, confidencial o reservado)	Observaciones	Ubicación física/ topográfica (archivero/caja)	
						Apertura	Cierre	A	L	F/C	AT	AC	TA				
<b>2C ASUNTOS JURÍDICOS</b>																	
<b>2C.6 INSCRIPCIONES EN REGISTROS OFICIALES Y CIENTIFICOS DE FIRMAS</b>																	
164	2C.6	1	1	2	Registro de firmas electrónicas	04/01/2022	04/01/2022		X			HV+2	4	HV+6	Público		Subdirección A1-G2
<b>3C PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN</b>																	
<b>3C.3 PROGRAMAS Y PROYECTOS ESPECIALES</b>																	
165	3C.3	1	1	107	Programa de fortalecimiento de la calidad educativa. 2018-2019.	06/06/2018	05/06/2019		X	X		4	8	12	Público		Subdirección A1-G2
166	3C.3	2	1	6	Informe programa de fortalecimiento de la calidad educativa. 2019.	08/01/2020	08/01/2020		X	X		4	8	12	Público		Subdirección A1-G2
167	3C.3	3	1	89	Programa de fortalecimiento de la calidad educativa. 2020.	06/07/2020	21/12/2020		X	X		4	8	12	Público		Subdirección A1-G2
<b>3C.4 PROGRAMAS, PROYECTOS Y ACCIONES EN MATERIA DE ORGANIZACIÓN</b>																	
168	3C.4	1	1	21	Manual de organización del AGEUS 26/02/2021	26/02/2021	26/02/2021	X				4	0	4	Público		Subdirección A1-G2
169	3C.4	2	1	10	Manual de Organización del Archivo General	14/09/2021	14/09/2021	X				4	0	4	Público		Subdirección A1-G2
170	3C.4	3	1	13	Estructura Orgánica del Archivo Histórico	S/F	S/F	X				4	0	4	Público		Subdirección A1-G2
<b>3C.5 CERTIFICACIÓN DE CALIDAD DE PROCESOS Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS</b>																	
171	3C.5	1	1	8	Matriz FODA. Archivo Histórico	S/F	S/F					4	4	8	Público		Subdirección A1-G2
<b>3C.6 PROYECTOS EN MATERIA DE PRESUPUESTO</b>																	
172	3C.6	1	1	9	Ingresos propios 2019-2020	23/01/2020	15/06/2021	X				HV+2	4	HR+6	Público		Subdirección A1-G2
<b>3C.7 PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESO ANUAL</b>																	
173	3C.7	1	1	76	Solicitud de apoyos económicos a la Secretaría General Administrativa	13/06/2019	26/11/2019		X			4	0	4	Público		Subdirección A1-G2
<b>4C RECURSOS HUMANOS</b>																	
<b>4C.1 COMUNICACIÓN INTERNA EN MATERIA DE RECURSOS HUMANOS</b>																	
174	4C.1	1	1	45	Perfil de puestos AC y AH sindicalizados	17/01/2017	08/03/2023					4	0	4	Público		Subdirección A1-G2
175	4C.1	2	1	4	Cambio de estructura y justificación de puestos	10/08/2021	14/09/2021					4	0	4	Público		Subdirección A1-G2
<b>4C.2 SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO</b>																	
176	4C.2	1	1	21	Propuestas de trabajo personal eventual 2020	06/01/2020	11/11/2020	X				4	4	8	Público		Subdirección A1-G2
177	4C.2	2	1	47	Propuestas de trabajo personal eventual 2021	21/04/2021	15/12/2021	X				4	4	8	Público		Subdirección A1-G2
178	4C.2	3	1	33	Propuestas de trabajo personal eventual 2022	17/01/2022	01/12/2022	X				4	4	8	Público		Subdirección A1-G2

Cons ecuti vo	Clasificación archivística	Núm. de exp.	Núm. Legajo del total	Total de fojas	Titulo y descripción del expediente/asunto	Periodo de trámite		Valores documentales			Vigencia documental			Clasificación de la información (público, confidencial o reservado)	Observaciones	Ubicación física/ topográfica (archivero/caja)
						Apertura	Cierre	A	L	F/C	AT	AC	TA			
<b>4C.5 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL</b>																
179	4C.5	1	1	14	Perfil de puestos	01/08/2021	01/08/2021		X		HV	P	P	Público		Subdirección A1-G2
180	4C.5	2	1	108	García Páez Ernesto Alonso (31012)	01/01/2004	11/02/2022		X		HV	P	P	Público		Subdirección A1-G2
181	4C.5	3	1	11	García Alegría Gloria Alicia (21518)	08/01/2020	23/04/2021		X		HV	P	P	Público		Subdirección A1-G2
182	4C.5	4	1	10	Medina López Karen Olivia (31308)	06/01/2019	06/01/2020		X		HV	P	P	Público		Subdirección A1-G2
183	4C.5	5	1	236	Molinars Bustamante Manuela (28401)	25/04/2000	18/01/2022		X		HV	P	P	Público		Subdirección A1-G2
184	4C.5	6	1	56	Quezada Manzo Denika Kristal (31736)	23/11/2017	21/06/2019		X		HV	P	P	Público		Subdirección A1-G2
185	4C.5	7	1	84	Quiñónez Leyva Isabel (29055)	16/02/2000	12/12/2022		X		HV	P	P	Público		Subdirección A1-G2
186	4C.5	8	1	7	Ramírez Cheno Filiberto (32812)	26/04/2021	16/01/2024		X		HV	P	P	Público		Subdirección A1-G2
187	4C.5	9	1/3	76	Ríos García Patricia (25440) (1/3)	24/09/2003	06/12/2021		X		HV	P	P	Público		Subdirección A1-G3
188	4C.5	9	2/3	77	Ríos García Patricia (2/3)	06/08/2013	00/12/2019		X		HV	P	P	Público		Subdirección A1-G3
189	4C.5	9	3/3	51	Ríos García Patricia (3/3)	01/08/2006	28/06/2022		X		HV	P	P	Público		Subdirección A1-G3
190	4C.5	10	1	7	Santacruz Duarte Gilda Patricia	09-06-2020	06-05-2021		x		HV	P	P	Público		Subdirección A1-G3
191	4C.5	11	1	26	Solano Fragozo Diana Marlene (30927)	19/01/2015	09/11/2022		x		HV	P	P	Público		Subdirección A1-G3
192	4C.5	12	1	36	Urquijo Durazo Jorge (19873)	04/11/2008	31/05/2023		X		HV	P	P	Público		Subdirección A1-G3
193	4C.5	13	1	144	Valenzuela Moreno Martina (23663)	23/09/2002	09/02/2022		X		HV	P	P	Público		Subdirección A1-G3
194	4C.5	14	1	13	Venegas Vega Heral (29345)	11/03/2019	18/02/2020		X		HV	P	P	Público		Subdirección A1-G3
<b>4C.6 CONTROL DE PLAZAS Y PLANTILLA DE PERSONAL (IDENTIFICACIÓN Y ACREDITACIÓN DE PERSONAL)</b>																
195	4C.6	1	1	47	Cambio de perfil de secretaria a asistente técnico archivista, asignado al Archivo de Concentración. 2022-2023	01/01/2022	28/03/2023		X	X	HV	P	P	Público		Subdirección A1-G3
<b>4C.12 CAPACITACIÓN CONTINUA Y DESARROLLO DE PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO</b>																
196	4C.12	1	1	54	Curso-taller: Gestión documental electrónica e introducción a la prevención digital, del 30 de nov. Al 04 de dic. 2020	30/10/2020	11/06/2021			X	4	0	4	Público		Subdirección A1-G3

Consecutivo	Clasificación archivística	Núm. de exp.	Núm. Legajo del total	Total de fojas	Título y descripción del expediente/asunto	Periodo de trámite		Valores documentales			Vigencia documental			Clasificación de la información (público, confidencial o reservado)	Observaciones	Ubicación física/topográfica (archivero/caja)	
						Apertura	Cierre	A	L	F/C	AT	AC	TA				
<b>4C.15 SISTEMA DE REMUNERACIONES Y PAGOS SEMANALES</b>																	
197	4C.15	1	1	177	Nominas 2020	26/02/2020	16/12/2020		X	X	HV	P	P	Público		Subdirección A1-G3	
198	4C.15	2	1	206	Nominas 2021	05/01/2021	22/12/2021		X	X	HV	P	P	Público		Subdirección A1-G3	
199	4C.15	3	1	246	Nominas 2022	05/01/2022	23/11/2022		X	X	HV	P	P	Público		Subdirección A1-G3	
<b>4C.18 RELACIONES LABORALES STEUS</b>																	
200	4C.18	1	1	23	Nombramientos Temporales y propuestas de trabajo de personal sindicalizado 2018-2023	12/12/2018	25/04/2023					4	4	8	Público		Subdirección A1-G3
<b>5C.1 COMUNICACIÓN INTERNA EN MATERIA DE RECURSOS FINANCIEROS</b>																	
201	5C.1	1	1	26	Disposiciones en materia de recursos financieros	23/04/2018	11/01/2022			X		4	0	4	Público		Subdirección A1-G3
<b>5C.7 FIDEICOMISO DE CUOTAS</b>																	
202	5C.7	1	1	50	Fideicomiso de cuotas	31/10/2019	24/01/2020		X	X		4	8	12	Público		Subdirección A1-G3
<b>5C.10 ADMINISTRACIÓN SIIA CONTRALORIA Y TESORERÍA</b>																	
203	5C.10	1	1	4	Solicitud de transferencia	23/11/2021	26/11/2021			X	HV	2	HV2	Público		Subdirección A1-G3	
<b>5C.11 FODO REVOLVENTE Y DE CAJA</b>																	
204	5C.11	1	1	6	Cancelación de fondo revolvente y saldos 2021	11/06/2021	14/06/2021			X		4	8	12	Público		Subdirección A1-G3
205	5C.11	2	1	115	Reembolso de fondo revolvente 2020	17/03/2020	11/12/2020			X		4	8	12	Público		Subdirección A1-G3
206	5C.11	3	1	192	Reembolso de fondo revolvente 2021	04/03/2021	14/12/2021			X		4	8	12	Público		Subdirección A1-G3
207	5C.11	4	1	161	Reembolso de fondo revolvente 2022	25/01/2022	09/12/2022			X		4	8	12	Público		Subdirección A1-G3
<b>6C.4 LICITACIÓN DE BIENES MATERIALES</b>																	
208	6C.4	1	1	73	Validación de propuestas técnicas de licitaciones	05/06/2019	22/09/2022		X	X		4	8	12	Público		Subdirección A1-G3
<b>6C.5 ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DISTRIBUCIÓN DE INSUMOS Y MATERIALES</b>																	
209	6C.5	1	1	59	Ordenes de almacén 2020 y 2021	13/03/2020	17/02/2021			X		4	8	12	Público		Subdirección A1-G3
210	6C.5	2	1	66	Ordenes de almacén 2022 y 2023	17/02/2022	03/08/2023			X		4	8	12	Público		Subdirección A1-G3

Cons ecuti vo	Clasificación archivística	Núm. de exp.	Núm. Legajo del total	Total de fojas	Titulo y descripción del expediente/asunto	Periodo de trámite		Valores documentales			Vigencia documental			Clasificación de la información (público, confidencial o reservado)	Observaciones	Ubicación física/ topográfica (archivero/caja)	
						Apertura	Cierre	A	L	F/C	AT	AC	TA				
<b>6C.6 INVENTARIOS Y RESGUARDOS DE ACTIVO FIJO</b>																	
211	6C.6	1	1	12	Baja de bienes 1999-2021	18/10/2021	17/02/2023		X	X	HV	2	HV2	Público		Subdirección A1-G3	
212	6C.6	2	1	44	Bajas 1999	31/05/2018	30/11/2022		X	X	HV	2	HV2	Público		Subdirección A1-G3	
213	6C.6	3	1	10	Solicitud de alta de bienes (áreas)	08/10/2019	02/06/2021		X	X	HV	2	HV2	Público		Subdirección A1-G3	
214	6C.6	4	1	32	Resguardo de bienes 2021	04/06/2021	11/10/2022		X	X	HV	2	HV2	Público		Subdirección A1-G3	
215	6C.6	5	1	21	Transferencias internas	10/03/2022	18/08/2022		X	X	HV	2	HV2	Público		Subdirección A1-G3	
216	6C.6	6	1	39	Bienes 2020	12/11/2020	03/12/2020		X	X	HV	2	HV2	Público		Subdirección A1-G4	
217	6C.6	7	1	50	Resguardo de Bienes AGEUS 2021	26/06/2021	26/06/2021		X	X	HV	2	HV2	Público		Subdirección A1-G4	
218	6C.6	8	1	42	Donación de equipo AGN	25/08/2011	28/05/1012		X	X	HV	2	HV2	Público		Subdirección A1-G4	
219	6C.6	9	1	31	Resguardo de bienes (transferencias)	14/08/2013	19/08/2023		X	X	HV	2	HV2	Público		Subdirección A1-G4	
220	6C.6	10	1	6	Resguardos de activo fijo-Isabel Quiñonez Leyva.	25/01/2022	24/03/2022		X	X	HV+2	-	HV+2	Pública		Archivo Histórico A1- G1	
<b>6C.7 OBRAS Y PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN, AMPLIACIÓN, MODIFICACIÓN Y MEJORAS DE EDIFICIOS</b>																	
221	6C.7	1	1	13	Planos Ahuson	S/F	S/F	X				4	0	4	Público		Subdirección A1-G4
222	6C.7	2	1	7	Planos arquitectónicos Unison	S/F	S/F	X				4	0	4	Público		Subdirección A1-G4
223	6C.7	3	1	8	Planos actualizados AHUSON	S/F	S/F	X				4	0	4	Público		Subdirección A1-G4
224	6C.7	4	1	32	Fideicomiso de cuotas (remodelación área Histórica), planos	S/F	S/F	X				4	0	4	Público		Subdirección A1-G4
225	6C.7	5	1	2	Adecuaciones de las instalaciones	21/01/2022	27/01/2022	X				4	0	4	Público		Subdirección A1-G4
226	6C.7	6	1	39	Proyecto de dignificación del edificio del museo y biblioteca.	01/06/2008	09/05/2013	X				4	8	12	Pública		Archivo Histórico A1- G1
<b>7C.6 SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA</b>																	
227	7C.6	1	1	25	Extintores	S/F	S/F		X	X		2	2	4	Público		Subdirección A1-G4
228	7C.6	2	1	23	Conformación de brigadas de protección civil. 2019.	11/06/2019	11/06/2019		X	X		2	2	4	Público		Subdirección A1-G4
<b>7C.7 SERVICIO DE IMPRENTA</b>																	
229	7C.7	1	1	1	Orden de servicio de imprenta	20/06/2022	20/06/2022		X	X		2	2	4	Público		Subdirección A1-G4

Cons ecuti vo	Clasificación archivística	Núm. de exp.	Núm. Legajo del total	Total de fojas	Título y descripción del expediente/asunto	Periodo de trámite		Valores documentales			Vigencia documental			Clasificación de la información (público, confidencial o reservado)	Observaciones	Ubicación física/ topográfica (archivero/caja)
						Apertura	Cierre	A	L	F/C	AT	AC	TA			
<b>7C.8 SERVICIO DE HIGIENE Y FUMIGACIÓN</b>																
230	7C.8	1	1	3	Problemática playa de AVES	02/09/2022	02/09/2022		X	X	2	0	2	Público		Subdirección A1-G4
<b>7C.11 ARRENDAMIENTOS</b>																
231	7C.11	1	1	122	Renta de copiadora	17/05/2018	03/03/2023		X	X	HV+2	3	HV+5	Público		Subdirección A1-G4
<b>8C.2 DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA Y TELECOMUNICACIONES (Redes de comunicación de datos y voz)</b>																
232	8C.2	1	1	18	Solicitud acceso a la pagina AGU	12/05/2022	12/05/2022		X		HV	2	HV2	Público		Subdirección A1-G4
<b>8C.9 ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INTEGRAL DE ACHIVOS DE LA UNIVERSIDAD DE SONORA (SIAUS)</b>																
233	8C.9	1	1	5	Acuerdo de cambio de adscripción y de nombre del archivo	08/01/2020	08/01/2020	X			HV	3	HV3	Público	Valor técnico	Subdirección A1-G4
234	8C.9	2	1	4	Ficha técnica del área administrativa	15/11/2022	15/11/2022	X			HV	3	HV3	Público	Valor técnico	Subdirección A1-G4
235	8C.9	3	1	33	Seguimiento del curso "Gestión documental y administración de archivos", asesorías 2020.	20/03/2020	20/03/2020	X			HV	3	HV3	Público	Valor técnico	Subdirección A1-G4
236	8C.9	4	1	7	Sistema institucional de archivos 2021	01/07/2021	30/11/2021	X			HV	3	HV3	Público	Valor técnico	Subdirección A1-G4
237	8C.9	5	1	4	Acta de instalación SIIA 29/11/2021	29/11/2021	29/11/2021	X			HV	3	HV3	Público	Valor técnico	Subdirección A1-G4
238	8C.9	6	1	5	Solicitud de depuración infraestructura	26/04/2021	03/05/2021	X			HV	3	HV3	Público	Valor técnico	Subdirección A1-G4
239	8C.9	7	1	89	Curso-Taller: Organización de Archivos, impartido a la división de Ciencias Sociales, 2018. Grupo piloto #1	12/02/2018	12/02/2018	X			HV	3	HV3	Público	Valor técnico	Subdirección A1-G4
240	8C.9	8	1	63	Asesoría en materia de archivos a la Dirección de infraestructura. 2018 Grupo piloto #2	06/02/2018	06/02/2018	X			HV	3	HV3	Público	Valor técnico	Subdirección A1-G4
241	8C.9	9	1/2	154	Curso: Gestión Documental y Administración de Archivos, impartido a la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento Académico. 2018 Grupo piloto #3 (leg. 1/2)	29/01/2018	31/01/2018	X			HV	3	HV3	Público	Valor técnico	Subdirección A1-G4
242	8C.9	9	2/2	37	Seguimiento al curso impartido a la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento Académico. 2019 Grupo piloto # 3 (2/2)	08/03/2019	02/05/2019	X			HV	3	HV3	Público	Valor técnico	Subdirección A1-G4
243	8C.9	10	1	71	Curso: Gestión Documental y Administración de Archivos, impartido a la Dirección de Vinculación y Difusión. 2018 Grupo piloto #4	S/F	S/F	X			HV	3	HV3	Público	Valor técnico	Subdirección A1-G4
244	8C.9	11	1	51	Curso: Gestión Documental y Administración de Archivos, impartido al posgrado en Derecho. 2019 Grupo piloto #5	20/03/2019	20/03/2019	X			HV	3	HV3	Público	Valor técnico	Subdirección A1-G4



Cons ecuti vo	Clasificación archivística	Núm. de exp.	Núm. Legajo del total	Total de fojas	Titulo y descripción del expediente/asunto	Periodo de trámite		Valores documentales			Vigencia documental			Clasificación de la información (público, confidencial o reservado)	Observaciones	Ubicación física/ topográfica (archivero/caja)	
	Sección/serie					Apertura	Cierre	A	L	F/C	AT	AC	TA				
245	8C.9	12	1	162	Curso: Gestión Documental y Administración de Archivos, impartido a la Unidad Regional Norte, Caborca, 2018 Grupo piloto #6	06/09/2018	06/09/2018	X				HV	3	HV3	Público	Valor técnico	Subdirección A1-G4
246	8C.9	13	1	247	Asesoría en materia de archivos al Departamento de Economía 2018-2021, Grupo piloto #7	15/10/2018	15/06/2021	X				HV	3	HV3	Público	Valor técnico	Subdirección A1-G4
247	8C.9	14	1	12	Curso: Gestión Documental y Administración de Archivos, impartido a la Unidad Regional Sur Navojoa, Caborca, 2019 Grupo piloto #8	15/10/2018	15/06/2021	X				HV	3	HV3	Público	Valor técnico	Subdirección A1-G4
248	8C.9	15	1	54	Curso: Gestión Documental y Administración de Archivos, impartido a la División de Ciencias Económico Administrativas, Depto. de Contabilidad y Depto. de Administración 2019. Grupos pilotos # 9, 10 y 11.	S/F	S/F	X				HV	3	HV3	Público	Valor técnico	Subdirección A1-G4
249	8C.9	16	1	2	Taller: Organización de Archivo de trámite, impartido a la División de Ciencias e Ingeniería, URN, Caborca 2022.	07/09/2022	09/09/2022	X				HV	3	HV3	Público	Valor técnico	Subdirección A1-G4
250	8C.9	17	1	-	Curso/Taller: Fichas Técnicas de Valoración Documental	2/09/2022	13/09/2022	X				HV	3	HV3	Público	Valor técnico	Subdirección A1-G4
251	8C.9	18	1	3	Solicitud de fichas técnicas de valoración documental de las Series de la Gestión de la Investigación. 2022	27/10/2022	27/10/2022	X				HV	3	HV3	Público	Valor técnico	Subdirección A1-G4
252	8C.9	19	1		Nombramientos de Responsables de Archivos	14/02/2022	Dic./2022	X				HV	3	HV3	Público	Valor técnico	Subdirección A1-G4
<b>8C.10 SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL</b>																	
253	8C.10	1	1	25	Equipos de trabajo, Curso Gestión Documental y Administración de Archivos. Unison, Feb-Mar 2021	01/03/2021	01/03/2021	X				HV	3	HV3	Público	Valor técnico	Subdirección A1-G4
254	8C.10	2	1	12	Departamento de Administración	01/03/2021	01/03/2021	X				HV	3	HV3	Público	Valor técnico	Subdirección A1-G4
255	8C.10	3	1	2	Asesoría y capacitación en materia de archivos al personal adscrito al Departamento de Trabajo Social	01/10/2021	05/10/2021	X				HV	3	HV3	Público	Valor técnico	Subdirección A1-G4
256	8C.10	4	1	9	Planeación tareas	02/12/2021	02/12/2021	X				HV	3	HV3	Público	Valor técnico	Subdirección A1-G4
257	8C.10	5	1	20	Curso-Taller Gestión Documental y Administración de Archivos, del 8 de febrero al 25 de marzo de 2021, 60 horas. UNISON	03/03/2021	03/03/2021	X				HV	3	HV3	Público	Valor técnico	Subdirección A1-G4
258	8C.10	6	1	26	División de Ciencias Económico y Administrativas	01/03/2021	01/03/2021	X				HV	3	HV3	Público	Valor técnico	Subdirección A1-G4
259	8C.10	7	1	9	Dirección de innovación internacionalización educativa	01/03/2021	01/03/2021	X				HV	3	HV3	Público	Valor técnico	Subdirección A1-G4

Cons ecuti vo	Clasificación archivística	Núm. de exp.	Núm. Legajo del total	Total de fojas	Título y descripción del expediente/asunto	Periodo de trámite		Valores documentales			Vigencia documental			Clasificación de la información (público, confidencial o reservado)	Observaciones	Ubicación física/ topográfica/ (archivero/caja)
	Sección/serie					Apertura	Cierre	A	L	F/C	AT	AC	TA			
260	8C.10	8	1/4	139	Sistema Integral de Gestión de Archivos SARIP SIGA UNISON. 2018-2020. Leg 1/4	00/01/2018	05/10/2021	X			HV	3	HV3	Público	Valor técnico	Subdirección A1-G4
261	8C.10	8	2/4	110	Sistema Integral de Gestión de Archivos SARIP SIGA UNISON. 2018-2020. Leg 2/4	25/02/2020	25/11/2022	X			HV	3	HV3	Público	Valor técnico	Subdirección A1-G4
262	8C.10	8	3/4	14	Sistema Integral de Gestión de Archivos SARIP SIGA UNISON. 2018-2020. Leg 3/4	28/09/2020	28/09/2020	X			HV	3	HV3	Público	Valor técnico	Subdirección A1-G4
263	8C.10	8	4/4	6	Sistema Integral de Gestión de Archivos SARIP SIGA UNISON. 2018-2020. Leg 4/4	22/09/2023	02/10/2023	X			HV	3	HV3	Público	Valor técnico	Subdirección A1-G4
<b>8C.12 TRANSFERENCIAS (PRIMARIAS Y SECUNDARIAS)</b>																
264	8C.12	1	1	1	Transferencias internas 2022	25/03/2022	25/03/2022		X		P		P	Público		Subdirección A2-G1
265	8C.12	2	1	2	Acuerdo del Consejo Divisional de Ciencias Económico Administrativas, relativo a la recepción y entrega de documentos en formato electrónico. 2022	02/09/2022	05/09/2022		X		P		P	Público		Subdirección A2-G1
266	8C.12	3	1	-	Transferencias Primarias 2022	20/10/2022	24/11/2022		X		P		P	Público		Subdirección A2-G1
267	8C.12	4	1	4	Actas de transferencias secundarias-Área de Concentración 2002	2002	2002		X		P	-	P	Pública		Archivo Histórico A1-G1
268	8C.12	5	1	19	Actas de transferencias-Área Histórica.	2002	2002		X		P	-	P	Pública		Archivo Histórico A1-G1
269	8C.12	6	1	7	Transferencia interna de expedientes de archivo de trámite 2022.	02/02/2022	29/03/2022		X		P	-	P	Pública		Archivo Histórico A1-G1
270	8C.12	7	1	72	Transferencias del Archivo Histórico	2013	2022		X		P	-	P	Pública		Archivo Histórico A1-G1
<b>8C.13 PROCESOS TÉCNICOS ARCHIVÍSTICOS, INSTRUMENTOS DE CONTROL Y CONSULTA</b>																
271	8C.13	1	1	4	Depuración interna de archivo de trámite	31/03/2022	31/03/2022	X			HV		HV	Público		Subdirección A2-G1
272	8C.13	2	1	72	Guía simple de archivo de trámite	03/05/2017	03/05/2017	X			HV		HV	Público		Subdirección A2-G1
273	8C.13	3	1	15	Cuadro general de clasificación archivística	16/01/2018	16/01/2018	X			HV		HV	Público		Subdirección A2-G1
274	8C.13	4	1	8	Catálogo de disposición documental	S/F	S/F	X			HV		HV	Público		Subdirección A2-G1
275	8C.13	5	1	-	Fichas Técnicas de Valloracion Documental 2022	28/10/2022	09/11/2022	X			HV		HV	Público		Subdirección A2-G1
<b>9C.1 PUBLICIDAD INSTITUCIONAL INSERCIÓNES Y ANUNCIOS</b>																
276	9C.1	1	1	2	Solicitud de apoyo de diseño	05/08/2021	05/08/2021	X			2	2	4	Público		Subdirección A2-G1

Cons ecuti vo	Clasificación archivística	Núm. de exp.	Núm. Legajo del total	Total de fojas	Titulo y descripción del expediente/asunto	Periodo de trámite		Valores documentales			Vigencia documental			Clasificación de la información (público, confidencial o reservado)	Observaciones	Ubicación física/ topográfica (archivero/caja)
						Apertura	Cierre	A	L	F/C	AT	AC	TA			
<b>10C.1 AUDITORIAS (INTERNAS Y EXTERNAS)</b>																
277	10C.1	1	1	5	Auditoría, ingresos propios 2020	19/02/2004	03/11/2020		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
278	10C.1	2	1	23	Auditorías externas ISAF	16/04/2018	11/12/2020		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
279	10C.1	3	1	53	Auditoría fiscal PROFECXE 2020	31/12/2020	11/06/2021		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
280	10C.1	4	1/10	9	Auditoría legal de gabinete No. 2021AL0101020777 evidencias diciembre 2021 (Leg. 1/10)	10/11/2021	02/12/2021		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
281	10C.1	4	2/10	2	Auditoría legal de gabinete No. 2021AL0101020777 evidencias diciembre 2021 (Leg. 2/10). No. 3	02/12/2021	02/12/2021		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
282	10C.1	4	3/10	19	Auditoría legal de gabinete No. 2021AL0101020777 evidencias diciembre 2021 (Leg. 3/10). No. 4.	17/10/2017	17/10/2017		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
283	10C.1	4	4/10	18	Auditoría legal de gabinete No. 2021AL0101020777 evidencias diciembre 2021 (Leg. 4/10). No. 5.	S/F	S/F		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
284	10C.1	4	5/10	7	Auditoría legal de gabinete No. 2021AL0101020777 evidencias diciembre 2021 (Leg. 5/10). No. 6.	01/07/2021	29/11/2021		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
285	10C.1	4	6/10	4	Auditoría legal de gabinete No. 2021AL0101020777 evidencias diciembre 2021 (Leg. 6/10). No. 7.	01/07/2021	01/07/2021		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
286	10C.1	4	7/10	79	Auditoría legal de gabinete No. 2021AL0101020777 evidencias diciembre 2021 (Leg. 7/10). No. 8.	10/11/2021	02/12/2021		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
287	10C.1	4	8/10	13	. No. 9. Auditoría legal de gabinete No. 2021AL0101020777 evidencias diciembre 2021 (Leg. 8/10). No. 9.	10/11/2021	02/12/2021		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
288	10C.1	4	9/10	12	Auditoría legal de gabinete No. 2021AL0101020777 evidencias diciembre 2021 (Leg. 9/10). No. 10.	10/11/2021	02/12/2021		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
289	10C.1	4	10/10	8	Auditoría legal de gabinete No. 2021AL0101020777 evidencias diciembre 2021 (Leg. 10/10). No. 11.	10/11/2021	02/12/2021		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
<b>10C.4 ENTREGA RECEPCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA</b>																
290	10C.4	1	1	48	Seguimiento entrega de recepción, Dirección de desarrollo y fortalecimiento académico	15/06/2021	06/10/2021		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
291	10C.4	2	1	2	Entrega de recepción del Departamento de Ciencias Químico Biológicas 2021	30/09/2021	05/10/2021		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
292	10C.4	3	1	6	Entrega de recepción de archivos 2017-2021 Departamento de Economía 2021	09/08/2021	17/09/2021		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
293	10C.4	4	1	3	Entrega-Recepción 2017-2021 formato RM- AD-23	23/03/2021	13/05/2021		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1

Cons ecuti vo	Clasificación archivística	Núm. de exp.	Núm. Legajo del total	Total de fojas	Titulo y descripción del expediente/asunto	Periodo de trámite		Valores documentales			Vigencia documental			Clasificación de la información (público, confidencial o reservado)	Observaciones	Ubicación física/ topográfica (archivero/caja)
	Sección/serie					Apertura	Cierre	A	L	F/C	AT	AC	TA			
294	10C.4	5	1/12	15	Seguimiento entrega de recepción, primera parte 2017-2021 (1/12 legajos)	2017	2021		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
295	10C.4	5	2/12	13	Seguimiento entrega de recepción 2017-2021 Rectoría.	25/08/2021	25/08/2021		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
296	10C.4	5	3/12	5	Seguimiento entrega de recepción 2017-2021, Abogado General.	25/08/2021	09/11/2021		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
297	10C.4	5	4/12	14	Seguimiento entrega de recepción 2017-2021, Dirección de Planeación y Evaluación	25/08/2021	16/11/2021		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
298	10C.4	5	5/12	8	Seguimiento entrega de recepción 2017-2021, Tesorería General	25/08/2021	16/11/2021		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
299	10C.4	5	6/12	29	Seguimiento entrega de recepción 2017-2021, Dirección de Comunicación	25/08/2021	12/11/2021		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
300	10C.4	5	7/12	14	Seguimiento entrega de recepción 2017-2021, Dirección de Infraestructura y Adquisiciones	25/08/2021	04/11/2021		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
301	10C.4	5	8/12	6	Seguimiento entrega de recepción 2017-2021, Dirección de Servicios Escolares	25/08/2021	16/11/2021		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
302	10C.4	5	9/12	19	Seguimiento entrega de recepción 2017-2021, Dirección de Servicios de Apoyo Académico	25/08/2021	28/10/2021		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
303	10C.4	5	10/12	22	Seguimiento entrega de recepción 2017-2021, Dirección de Apoyo a la Vinculación y Difusión	25/08/2021	19/11/2021		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
304	10C.4	5	11/12	24	Seguimiento entrega de recepción 2017-2021, Dirección de Apoyo a Docentes, Investigación y Posgrado	25/08/2021	08/11/2021		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
305	10C.4	5	12/12	53	Seguimiento entrega de recepción 2017-2021, Dirección de Apoyo a Estudiantes	25/08/2021	11/11/2021		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
306	10C.4	6	1/9	23	Seguimiento entrega-recepción de Archivos 2022. Segunda Remesa (1/9 legajos)	04/09/2022	28/06/2022		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
307	10C.4	6	2/9	11	Seguimiento entrega-recepción de Archivos 2022. División de Ciencias sociales (2/9)	04/01/2022	14/03/2022		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
308	10C.4	6	3/9	9	Seguimiento entrega-recepción de Archivos 2022. Departamento de Trabajo Social (3/9)	04/01/2022	16/03/2022		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
309	10C.4	6	4/9	10	Seguimiento entrega-recepción de Archivos 2022. Departamento de Economía	04/01/2022	14/03/2022		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
310	10C.4	6	5/9	9	Seguimiento entrega-recepción de Archivos 2022. Auditoría Interna	04/01/2022	15/03/2022		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
311	10C.4	6	6/9	9	Seguimiento entrega-recepción de Archivos 2022. Departamento de Químico-Biológicas	04/01/2022	15/03/2022		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1

Cons ecuti vo	Clasificación archivística	Núm. de exp.	Núm. Legajo del total	Total de fojas	Titulo y descripción del expediente/asunto	Periodo de trámite		Valores documentales			Vigencia documental			Clasificación de la información (público, confidencial o reservado)	Observaciones	Ubicación física/ topográfica (archivero/caja)
	Sección/serie					Apertura	Cierre	A	L	F/C	AT	AC	TA			
312	10C.4	6	7/9	8	Seguimiento entrega-recepción de Archivos 2022. División de Ciencias Biológicas y de la Salud	04/01/2022	14/03/2022		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
313	10C.4	6	8/9	11	Seguimiento entrega-recepción de Archivos 2022. División de Ingeniería	04/01/2022	14/03/2022		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
314	10C.4	6	9/9	23	Seguimiento entrega-recepción de Archivos 2022. División de Humanidades y Bellas Artes	04/01/2022	14/03/2022		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
315	10C.4	7	1/7	26	Tercer Remesa - Seguimiento entrega-recepción de archivos 2017-2021 (1/7)	04/02/2022	05/08/2022		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
316	10C.4	7	2/7	31	Seguimiento entrega-recepción de archivos 2017-2021, Departamento de Investigación en Polímeros y Materiales.	04/03/2022	28/06/2022		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
317	10C.4	7	3/7	19	Seguimiento entrega-recepción de archivos 2017-2021, División de Ciencias sociales	04/03/2022	28/06/2022		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
318	10C.4	7	4/7	52	Seguimiento entrega-recepción de archivos 2017-2021, División de Ciencias Económicas y Sociales, Unidad Regional Norte, Caborca.	21/08/2021	29/06/2022		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
319	10C.4	7	5/7	31	Seguimiento entrega-recepción de archivos 2017-2021, División de Ciencias e Ingeniería, Unidad Regional Sur	04/03/2022	29/06/2022		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
320	10C.4	7	6/7	8	Seguimiento entrega-recepción de archivos 2017-2021, Departamento de Administración.	04/03/2022	30/06/2022		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
321	10C.4	7	7/7	52	Seguimiento entrega-recepción de archivos 2017-2021, Departamento de Ciencias de la Salud, Campus Cajeme.	04/03/2022	28/06/2022		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
322	10C.4	8	1/5	5	Cuarta Remesa, Seguimiento entrega-recepción de archivos 2017-2021. (Leg. 1/5)	10/02/2022	11/02/2022		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
323	10C.4	8	2/5	20	Seguimiento entrega-recepción de archivos 2017-2021, Departamento de Investigación y posgrado en Alimentos (Leg. 2/5)	08/03/2022	28/06/2022		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
324	10C.4	8	3/5	37	Seguimiento entrega-recepción de archivos 2017-2021, Departamento de Ingeniería Química y Metalurgia. (Leg. 3/5)	08/03/2022	28/06/2022		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
325	10C.4	8	4/5	27	Seguimiento entrega-recepción de archivos 2017-2021, Departamento de Arquitectura y Diseño (Leg. 4/5)	08/03/2022	28/06/2022		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
326	10C.4	8	5/5	21	Seguimiento entrega-recepción de archivos 2017-2021, Departamento de Derecho (Leg. 5/5).	08/03/2022	30/06/2022		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1

Cons ecuti vo	Clasificación archivística	Núm. de exp.	Núm. Legajo del total	Total de fojas	Titulo y descripción del expediente/asunto	Periodo de trámite		Valores documentales			Vigencia documental			Clasificación de la información (público, confidencial o reservado)	Observaciones	Ubicación física/ topográfica (archivero/caja)
						Apertura	Cierre	A	L	F/C	AT	AC	TA			
327	10C.4	9	1/7	37	Quinta Remesa, Seguimiento entrega-recepción de archivos 2017-2021, (Log. 1/7)	20/09/2021	03/08/2022		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
328	10C.4	9	2/7	32	Seguimiento entrega-recepción de archivos 2017-2021, Vicerrectoría Unidad Regional Sur (Leg. 2/7)	01/04/2022	29/06/2022		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
329	10C.4	9	3/7	28	Seguimiento entrega-recepción de archivos 2017-2021 División de Ciencias e Ingeniería, Unidad Regional Sur. (Leg. 3/7)	01/04/2022	29/06/2022		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
330	10C.4	9	4/7	32	Seguimiento entrega-recepción de archivos 2017-2021 Departamento de Enfermería (Leg. 4/7).	01/04/2022	28/06/2022		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
331	10C.4	9	5/7	42	Seguimiento entrega-recepción de archivos 2017-2021, División de Ciencias Exactas y Naturales (Leg. 5/7)	01/04/2022	28/06/2022		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
332	10C.4	9	6/7	41	Seguimiento entrega-recepción de archivos 2017-2021, División de Ciencias Económicas y Sociales, Unidad Regional Norte, Caborca. (Leg. 6/7)	01/04/2022	29/06/2022		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
333	10C.4	9	7/7	125	Viáticos. Seguimiento entrega-recepción de archivos 2022. Quinta remesa. (Leg. 7/7)	06/05/2022	03/06/2022		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
334	10C.4	10	1/5	3	Sexta Remesa . 1- División de Ciencias Económicas y Administrativas, 2- Departamento de Ciencias Químico Biológicas y Agropecuarias (URN), Caborca, 3- Departamento de Medicina y Ciencias de la Salud. (Leg. 1/5)	24/03/2023	24/03/2023		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
335	10C.4	10	2/5	14	Sexta Remesa. Seguimiento Entrega-recepción de Archivos 2018-2022, Departamento de Ciencias Químico-Biológicas y Agropecuarias (URN), Caborca. (Leg. 2/5)	28/10/2022	03/11/2022		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
336	10C.4	10	3/5	35	Seguimiento Entrega-recepción de Archivos 2018-2022, División de Ciencias Económicas y Administrativas (Leg. 3/5)	24/02/2021	10/03/2023		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
337	10C.4	10	4/5	28	Seguimiento Entrega-recepción de Archivos 2018-2022, Departamento de Ciencias Químico-Biológicas y Agropecuarias (URN), Caborca. (Leg. 4/5)	09/11/2022	16/10/2023		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1
338	10C.4	10	5/5	29	Seguimiento Entrega-recepción de Archivos 2018-2022, Departamento de Medicina y Ciencias de la Salud (Log. 5/5)	09/11/2022	16/10/2023		X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G1

11C.2 PLAN DE DESARROJO INSTITUCIONAL

Cons e c u t i v o	Clasificación archivística	Núm. de exp.	Núm. Legajo del total	Total de fojas	Título y descripción del expediente/asunto	Periodo de trámite		Valores documentales			Vigencia documental			Clasificación de la información (público, confidencial o reservado)	Observaciones	Ubicación física/ topográfica (archivero/caja)
						Apertura	Cierre	A	L	F/C	AT	AC	TA			
339	11C.2	1	1	14	PDI - 2021-2025 plan de desarrollo institucional	2021	2021	X			4	0	4	Público	Valor técnico	Subdirección A2-G1
<b>11C.4 INFORMES, ANUARIOS Y MEMORIAS INSTITUCIONALES</b>																
340	11C.4	1	1	10	Informe POA 2019	01/06/2019	01/01/2020		X		4	2	6	Público		Subdirección A2-G1
341	11C.4	2	1	31	Informe anual de actividades al rector 15 de junio de 2021 - 15 de junio 2022	15/06/2021	15/06/2022		X		4	2	6	Público		Subdirección A2-G1
342	11C.4	3	1	2	Información Instituto de Bellas Artes y escuelas universitarias	S/F	S/F		X		4	2	6	Pública		Archivo Histórico A1- G1
<b>12C.2 SISTEMA INSTITUCIONAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN</b>																
343	12C.2	1	1	24	Publicación del catálogo de Disposición Documental en el portal de Transparencia 2018.	07/11/2016	16/04/2018	X			4	4	8	Público		Subdirección A2-G1
344	12C.2	2	1	1	Constancia de Inscripción al Registro Nacional de Archivos-2022.	14/06/2022	14/06/2022	X			4	4	8	Pública		Archivo Histórico A1- G1
<b>12C.3 SOLICITUDES DE INFORMACIÓN</b>																
345	12C.3	1	1	9	Anexo del acta No. 95-7 del consejo divisional de Ciencias Sociales 1995 / solicitud de información por transparencia	18/11/2020	04/12/2020	X			4	4	8	Público		Subdirección A2-G1
346	12C.3	2	1	36	Solicitud de información sobre cursos otorgados por el Archivo Histórico	01/03/2021	11/03/2021	X			4	4	8	Público		Subdirección A2-G1
347	12C.3	3	1	5	Solicitudes de información 2021	26/02/2021	17/03/2021	X			4	4	8	Público		Subdirección A2-G1
348	12C.3	4	1	7	Solicitud de información, Mujeres en la Unison 2022	17/02/2022	22/02/2022	X			4	4	8	Público		Subdirección A2-G1
349	12C.3	5	1	1	Obligaciones de Transparencia, Publicaciones en el portal, Cuarto trimestre 2022.	2022	2022	X			4	4	8	Público		Subdirección A2-G1
350	12C.3	6	1	37	Solicitudes de Información sobre el Escudo y Lema de la Universidad de Sonora.	02/03/2007	14/09/2022	X			4	4	8	Pública		Archivo Histórico A1- G1
<b>CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA 2023</b>																
<b>GESTIÓN DE LA EXTENSIÓN</b>																
<b>1E.3 GESTIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL</b>																
351	1E.3	1	1	3	Transferencia de patrimonio cultural.	14/11/2023	14/11/2023	X			4	2	6	Público		Subdirección A2-G2

Cons ecuti vo	Clasificación archivística	Núm. de exp.	Núm. Legajo del total	Total de fojas	Título y descripción del expediente/asunto	Periodo de trámite		Valores documentales			Vigencia documental			Clasificación de la información (público, confidencial o reservado)	Observaciones	Ubicación física/ topográfica (archivero/caja)
						Apertura	Cierre	A	L	F/C	AT	AC	TA			
<b>2E EXTENSIÓN ACADÉMICA, CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA</b>																
<b>2E.1 EDUCACIÓN CONTINUA</b>																
352	2E.1	1	1	1	Diplomado en Gestión Documental. STEUS-AGEUS Agosto -Septiembre de 2024	21/08/2024	16/10/2024	X			4	3	7	Público		Subdirección A2-G2
<b>3E DIFUSIÓN Y DIVULGACIÓN</b>																
<b>3E.1 ORGANIZACIÓN DE EVENTOS ACADÉMICOS, CIENTÍFICOS, TECNOLÓGICOS, ARTÍSTICOS Y CULTURALES</b>																
353	3E.1	1	1	-	XXV Aniversario del Archivo Histórico (AGEUS), 23 de febrero 2024	23/02/2024	23/02/2024	X			4	3	7	Público		Subdirección A2-G2
354	3E.1	2	1	-	Solicitudes de visitas guiadas por diversas instituciones 2024	17/06/2024	18/06/2024	X			4	3	7	Público		Subdirección A2-G2
355	3E.1	3	1	-	Aniversario del movimiento estudiantil de 1973-2023	01/03/2023	28/09/2023	X			4	3	7	Público		Subdirección A2-G2
356	3E.1	4	1	-	Comodato de exposición Pequeña en su Origen Grande en Destino	24/09/2024	06/11/2024	X			4	3	7	Público		Subdirección A2-G2
<b>3E.4 COMUNICACIÓN EDUCATIVA EN RADIO TELEVISION Y MEDIOS ELECTRONICOS</b>																
357	3E.4	1	1	-	Participación en podcast "voces del diálogo" 18 de junio del 2024	01/06/2024	15/06/2024	X			4	1	5	Público		Subdirección A2-G2
<b>6E VINCULACIÓN</b>																
<b>6E.1 COOPERACIÓN ACADÉMICA Y CULTURAL NACIONAL</b>																
358	6E.1	1	1	-	Curso: "Fichas técnicas de valoración documental" impartido a CRESO, 27 y 28 de febrero y 2 y 3 de marzo.	01/02/2023	01/03/2023	X	X		4	1	5	Público		Subdirección A2-G2
359	6E.1	2	1	-	Asistencia al "Seminario Internacional de Archivos de Tradición Ibérica". SIATI 2023.	08/03/2023	16/03/2023	X	X		4	1	5	Público		Subdirección A2-G2
<b>6E.3 VINCULACIÓN CON REDES, ASOCIACIONES, FUNDACIONES, ORGANIZACIONES GUBERNAMENTALES, EMPRESAS Y OTROS</b>																
360	6E.3	1	1	-	Invitaciones a eventos en materia de archivos 2024	27/05/2024	17/05/2024	X			4	3	7	Público		Subdirección A2-G2
361	6E.3	2	1	-	Reuniones de Consejo Estatal de Archivos 2023-2024	22/11/2023	24/06/2024	X			4	3	7	Público		Subdirección A2-G2
362	6E.3	3	1	-	Comisión para la elaboración del Cuadro General de Clasificación Archivística para la RENAIES, 2023.	21/11/2023	21/11/2023	X			4	3	7	Público		Subdirección A2-G2
363	6E.3	4	1	-	Tramite de solicitud del Centro de Convenciones el Centro de las Artes, III Congreso de Archivo 2023	09/08/2023	09/08/2023	X			4	3	7	Público		Subdirección A2-G2
364	6E.3	5	1	-	XXI Jornada Archivística de la RENAIES 2023 11, 12 y 13 de octubre de 2023, Universidad de Colima.	04/09/2023	12/09/2023	X			4	3	7	Público		Subdirección A2-G2
365	6E.3	6	1	-	Curso impartido al personal del Archivo General Universitario por MEMÓRICA. 2023.	S/F	S/F	X			4	3	7	Público		Subdirección A2-G2
366	6E.3	7	1	-	XXII Jornadas Archivísticas por la RENAIES 2023, 9 al 11 de octubre de 2024.	02/09/2024	09/09/2024	X			4	3	7	Público		Subdirección A2-G2
367	6E.3	8	1	2	Segunda Sesión Ordinaria Consejo Estatal de Archivos	28/11/2024	09/12/2024	X			4	3	7	Público		Subdirección A2-G2



Cons ecuti vo	Clasificación archivística	Núm. de exp.	Núm. Legajo del total	Total de fojas	Titulo y descripción del expediente/asunto	Período de trámite		Valores documentales			Vigencia documental			Clasificación de la información (público, confidencial o reservado)	Observaciones	Ubicación física/ topográfica (archivero/caja)
	Sección/serie					Apertura	Cierre	A	L	F/C	AT	AC	TA			
368	6E.3	9	1		XXXVII Simposio de Historia y Antropología	08/11/2024	26/11/2024	X			4	3	7	Público		Subdirección A2-G2
369	6E.3	10	1		Reconocimiento al Mérito Archivístico, Otorgado al AGEUS	30/09/2024	16/10/2024	X			4	3	7	Público		Subdirección A2-G2
<b>GESTIÓN DE APOYO ACADEMICO</b>																
<b>1A GOBERNABILIDAD Y ADMINISTRACIÓN ACADÉMICA</b>																
<b>1A.3 EXPEDIENTES DE SESIONES DE COMISIONES COMITÉS Y GRUPOS DE TRABAJO</b>																
370	1A.3	1	1		Cuadragésima Sesión del Consejo Consultivo	29/11/2024	05/12/2024	X	X		4	1	5	Público		Subdirección A2-G2
<b>GESTIÓN ADMINISTRATIVA</b>																
<b>1C LEGISLACIÓN</b>																
<b>1C.1 NORMATIVIDAD UNIVERSITARIA</b>																
371	1C.1	1	1	-	Circular-Política institucional. Cancelación de depósitos y cargos no identificados.	25/04/2023	25/04/2023	X	X		4	1	5	Público		Subdirección A2-G2
<b>3C PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, PRESUPUESTACIÓN, INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN</b>																
<b>3C.3 PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS ANUAL</b>																
372	3C.3	1	1	-	Presupuesto del Archivo General Universitario. 2023	2023	2023	X		X	4	1	5	Público		Subdirección A2-G2
<b>3C.5 INFORME DE ACTIVIDADES Y MEMORIAS INSTITUCIONALES</b>																
373	3C.5	1	1	-	Informe anual de actividades 16 de junio de 2023 al 31 de marzo del 2024	16/06/2023	02/03/2024	X		X	4	1	5	Público		Subdirección A2-G2
374	3C.5	2	1	-	Informe cuarto trimestre 2022 - 2023	05/01/2023	05/01/2023	X		X	4	1	5	Público		Subdirección A2-G2
375	3C.5	3	1	-	Informe de actividades del 16 de junio de 2022 al 28 de febrero de 2023	13/03/2023	13/03/2023	X		X	4	1	5	Público		Subdirección A2-G2
376	3C.5	4	1	-	Informe de actividades Mar-jun 23	14/06/2023	14/06/2023	X		X	4	1	5	Público		Subdirección A2-G2
377	3C.5	5	1	-	Informe al rector del 1 de abril al 15 de junio de 2024	12/06/2024	12/06/2024	X		X	4	1	5	Público		Subdirección A2-G2
<b>3C.6 INDICADORES Y EVALUACIÓN DE RESULTADOS</b>																
378	3C.6	1	1	-	Informe trimestral matriz de indicadores de resultados. (Módulo de correspondencia). septiembre 2024	30/09/2024	30/09/2024	X		X	4	1	5	Público		Subdirección A2-G2
379	3C.6	2	1		Informe trimestral matriz de indicadores de resultados. 3 de enero 2024	enero 2024	enero 2024	X		X	4	1	5	Público		Subdirección A2-G2
<b>4C RECURSOS HUMANOS</b>																
<b>4C.1 REGISTROS DE PLAZAS Y PLANTILLAS DE PERSONAL</b>																
380	4C.1	1	1	-	Solicitud de sustitución de plaza. 2023-2024.	10/01/2024	19/02/2024	X	X	X	4	4	8	Público		Subdirección A2-G2
381	4C.1	2	1	-	Propuestas de trabajo personal eventual STEUS 2023	16/01/2023	07/11/2023	X	X	X	4	4	8	Público		Subdirección A2-G2
382	4C.1	3	1	-	Propuestas de trabajo personal eventual STEUS. 2024.	10/01/2024	-	X	X	X	4	4	8	Público		Subdirección A2-G2
383	4C.1	4	1		Propuestas de trabajo personal eventual STEUS. 2025.	03/01/2025	09/01/2025	X	X	X	4	4	8	Público		Subdirección A2-G2
<b>4C.2 EXPEDIENTE UNICO DE PERSONAL</b>																

Cons e c u t i v o	Clasificación archivística	Núm. de exp.	Núm. Legajo del total	Total de fojas	Titulo y descripción del expediente/asunto	Periodo de trámite		Valores documentales			Vigencia documental			Clasificación de la información (público, confidencial o reservado)	Observaciones	Ubicación física/ topográfica (archivero/caja)
	Sección/serie					Apertura	Cierre	A	L	F/C	AT	AC	TA			
384	4C.2	1	1	-	Aguirre Durón Carmen (22926)	21/02/2011	-	X	X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G2
385	4C.2	2	1	-	Cheno Valenzuela Vanessa (29483)	04/01/2010	-	X	X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G2
386	4C.2	3	1	-	Coronado Segovia Martha Patricia (25427)	02/04/2002	-	X	X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G2
387	4C.2	4	1	-	Duarte López Gilda Guadalupe (30856)	29/01/2015	-	X	X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G2
388	4C.2	5	1	-	Figueroa García Jesús Víctor (33047)	05/09/2024	-	X	X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G2
389	4C.2	6	1	-	González Rivera Zulema Guadalupe (28401)	04/10/2023	-	X	X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G2
390	4C.2	7	1	-	González Valencia Alexia (33774)	18/10/2023	-	X	X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G2
391	4C.2	8	1	-	Gutiérrez Escalante Ana Lydia (31789)	16/11/2021	-	X	X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G2
392	4C.2	9	1	-	Gutiérrez Miranda Alma Cecilia ( 33091)	22/02/2024	-	X	X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G2
393	4C.2	10	1	-	Marina Elena Hernández Tinoco (29225)	25/02/2019	-	X	X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G2
394	4C.2	11	1	-	Licona López Hiram Isaak ( 34429)	25/10/2022	-	X	X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G2
395	4C.2	12	1	-	López Hernández Tania Zoraida (32939)	30/08/2019	-	X	X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G2
396	4C.2	13	1	-	Mendoza Quijada Cynthia Celina (21803)	20/05/2010	-	X	X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G2
397	4C.2	14	1	-	Navarro Valenzuela Luz María (32900)	02/10/2013	-	X	X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G2
398	4C.2	15	1/2	-	Núñez Márquez Rosalina (31039) (1/2 leg.)	23/03/2007	-	X	X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G2
399	4C.2	15	2/2	-	Núñez Márquez Rosalina (31039) (2/2 leg.)	09/08/2024	-	X	X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G2
400	4C.2	16	1	-	Real Félix Cinthia (36172)	21/06/2024	-	X	X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G2
401	4C.2	17	1	-	Rodríguez Jiménez Fernanda Stephany	09/09/2024	-	X	X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G2
402	4C.2	18	1	-	Silva Galarza Manuel (35070)	03/06/2024	-	X	X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G2
403	4C.2	19	1/2	-	Torres Valerio Alejandro (28849) leg 1	24/10/2016	-	X	X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G2
404	4C.2	19	2/2	-	Torres Valerio Alejandro (28849) leg 2	05/09/2023	-	X	X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G2

Cons ecuti vo	Clasificación archivística	Núm. de exp.	Núm. Legajo del total	Total de fojas	Título y descripción del expediente/asunto	Periodo de trámite		Valores documentales			Vigencia documental			Clasificación de la información (público, confidencial o reservado)	Observaciones	Ubicación física/ topográfica (archivero/caja)
						Apertura	Cierre	A	L	F/C	AT	AC	TA			
<b>4C.3 Control de asistencias</b>																
405	4C.3	1	1		Control de Asistencia 2024	23/11/2024	23/11/2024	X	X	X	4	3	7	Público		Subdirección A2-G2
<b>4C.8 Prestaciones económicas</b>																
406	4C.8	1	1		Solicitud de Apoyo Económico Navideño	28/11/2024	28/11/2024	X	X	X	4	8	12	Público		Subdirección A2-G2
<b>4C.11 CAPACITACIÓN CONTINUA Y DESARROLLO HUMANO DE PERSONAL</b>																
407	4C.11	1	1	-	Permiso para asistir al curso de capacitación para bibliotecarios, del 29 de enero al 23 de febrero de 2024.	24/01/2024	24/01/2024	X	X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G2
408	4C.11	2	1	-	Capacitación continua y desarrollo humano de personal 2024. (sobre préstamo de auditorio).	06/09/2024	06/09/2024	X	X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G2
<b>4C.12 NOMINAS Y PAGOS AL PERSONAL</b>																
409	4C.12	1	1	-	Nóminas 2023	04/01/2023	26/04/2023	X	X	X	4	21	25	Público		Subdirección A2-G2
410	4C.12	2	1	-	Nóminas 2024	01/01/2024	31/12/2024	X	X	X	4	21	25	Público		Subdirección A2-G2
<b>4C.14 RELACIONES LABORALES SINDICALES CON PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO</b>																
411	4C.14	1	1	-	Comisión mixta General de Tabulador 2023 (acta de acuerdos)	13/01/2023	22/01/2024	X	X	X	4	8	12	Público		Subdirección A2-G2
<b>4C.15 Relaciones laborales con personal de confianza y contratos por honorarios</b>																
412	4C.15	1	1		Contratación	16/12/2024	16/12/2024	X	X	X	4	8	12	Público		Subdirección A2-G2
<b>5C RECURSOS FINANCIEROS</b>																
<b>5C.3 GESTIÓN DE INGRESOS Y PAGADURÍA</b>																
413	5C.3	1	1	-	Recuperación de saldos. Diplomado, TELEMEX. 2023.	09/04/2021	07/11/2023	X	X	X	4	8	12	Público		Subdirección A2-G2
<b>5C.8 Administración SIIA contraloría y tesorería</b>																
414	5C.8	1	1		Viaticos Hermosillo/Caborca	16/02/2024	16/02/2024	X	X	X	4	8	12	Público		Subdirección A2-G3
<b>5C.9 FONDO REVOLVENTE Y DE CAJA</b>																
415	5C.9	1	1	-	Reembolso de fondo revolvente 2023	03/01/2023	19/12/2023	X	X	X	4	8	12	Público		Subdirección A2-G3
416	5C.9	2	1	-	Fondo revolvente. AGEUS. Abril 2024	10/04/2024	10/04/2024	X	X	X	4	8	12	Público		Subdirección A2-G3
<b>6C RECURSOS MATERIALES Y OBRA PUBLICA</b>																
<b>6C.2 EXPEDIENTES DE ADQUISICIÓN DE BIENES, MATERIALES Y SERVICIOS</b>																
417	6C.2	1	1	-	Adquisición de equipo de cómputo (subdirección del Archivo General Universitario), equipo de la titular.	06/08/2024	06/08/2024	X			4	4	8	Público		Subdirección A2-G3
<b>6C.3 Almacenamiento, control y distribución de insumos y materiales</b>																
418	6C.3	1	1		Foro: Archivos Institucionales, Organizado por la SEC 2023	18/05/2024	8/06/2024	X	X	X	4	8	12	Público		Subdirección A2-G3

Cons ecuti vo	Clasificación archivística	Núm. de exp.	Núm. Legajo del total	Total de fojas	Título y descripción del expediente/asunto	Periodo de trámite		Valores documentales			Vigencia documental			Clasificación de la información (público, confidencial o reservado)	Observaciones	Ubicación física/ topográfica (archivero/caja)
	Sección/serie					Apertura	Cierre	A	L	F/C	AT	AC	TA			
<b>6C.4 CONTROL PATRIMONIAL</b>																
419	6C.4	1	1	-	Control patrimonial (robo equipo de cómputo).	08/07/2024	01/08/2025	X	X	X	4	8	12	Público		Subdirección A2-G3
420	6C.4	2	1	-	Control patrimonial (baja equipo 2024).	07/08/2024	07/08/2024	X	X	X	4	8	12	Público		Subdirección A2-G3
421	6C.4	3	1	-	Control patrimonial (solicitud de disponible), mueble 36 gavetas.	27/08/2024	27/08/2024	X	X	X	4	8	12	Público		Subdirección A2-G3
<b>6C.5 PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN, AMPLIACIÓN, MODIFICACIÓN, MEJORA DE EDIFICIOS Y PLANTA FISICA</b>																
422	6C.5	1	1	-	Adecuaciones en el Archivo General Universitario, edificio 1A Campus Hermosillo.	22/11/2024	22/11/2024	X	X	X	4	8	12	Público		Subdirección A2-G3
<b>6C.7 Expediente de bienes inmuebles</b>																
423	6C.7	1	1		Baja Bienes 2023-2024	29/06/2023	04/03/2024	X			4	1	5	Público		Subdirección A2-G3
<b>7C SERVICIOS GENERALES</b>																
<b>7C.4 Servicios de higiene y fumigación</b>																
424	7C.4	1	1		Fumigación - Fumison 2024	Feb-2024	Abril-2024	X			4	1	5	Público		Subdirección A2-G3
<b>7C.11 MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN E INSTALACIÓN DE BIENES MUEBLES</b>																
425	7C.11	1	1	-	Solicitud de adecuaciones y mantenimiento	20/01/2023	20/01/2023	X			2	5	7	Público		Subdirección A2-G3
426	7C.11	2	1	-	Solicitud para fumigación y tratamiento integral para termita.	08/04/2024	08/04/2024	X			2	5	7	Público		Subdirección A2-G3
427	7C.11	3	1	-	Solicitud para adquisición de WC para sanitario.	08/04/2024	08/04/2024	X			2	5	7	Público		Subdirección A2-G3
428	7C.11	4	1	1	Orden de Servicio Interna de carpintería	27/08/2024	27/08/2024	X			2	5	7	Pública		Archivo Histórico A1- G2
<b>7C.12 MANTENIMIENTO CONSERVACIÓN E INSTALACIÓN DE BIENES INMUEBLES</b>																
429	7C.12	1	1	-	Solicitud de apoyo	09/01/2024	09/01/2024	X			2	5	7	Público		Subdirección A2-G3
430	7C.12	2	1	-	Solicitud de recursos para reparación en interior de inmueble.	22/11/2024	22/11/2024	X			2	5	7	Público		Subdirección A2-G3

Cons ecuti vo	Clasificación archivística	Núm. de exp.	Núm. Legajo del total	Total de fojas	Titulo y descripción del expediente/asunto	Periodo de trámite		Valores documentales			Vigencia documental			Clasificación de la información (público, confidencial o reservado)	Observaciones	Ubicación física/ topográfica (archivero/caja)
	Sección/serie					Apertura	Cierre	A	L	F/C	AT	AC	TA			
<b>10C CONTROL DE AUDITORIAS</b>																
<b>10C.1 AUDITORIAS INTERNAS Y EXTERNAS</b>																
431	10C.1	1	1	-	Solicitud de información para atención a auditoría ISAF. 2023.	16/02/2023	17/02/2023	X	X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G3
432	10C.1	2	1	-	Auditoría Arvística Organó Interno de Control	21/02/2024	19/08/2024	X	X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G3
433	10C.1	3	1	-	Respuesta al Informe de Resultados de Auditoría Arvística	21/02/2024	19/08/2024	X	X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G3
434	10C.1	4	1	-	Auditoría Fondo Revolvente 2023	28/06/2023	28/08/2023	X	X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G3
435	10C.1	5	1	-	Solicitud de información para atención a auditoría ISAF. 2023.	25/10/2022	17/02/2023	X	X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G3
436	10C.1	6	1	-	Curso-Taller para la Preparación de Transferencia Primaria	01/03/2024	08/12/2024	X	X		4	8	12	Público		Subdirección A2-G3
<b>10C.4 ENTREGA-RECEPCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA</b>																
437	10C.4	1	1	-	Devolución de cajas de archivo / caja de ahorros y prestamos del personal de la Unison. A.C. 2024 (Solventación a auditoría archivística)	27/02/2024	27/02/2024	X	X	X	4	8	12	Público		Subdirección A2-G3
438	10C.4	2	1/11	-	Seguimiento entrega-recepción de Archivos 2023. Séptima Remesa (1/11 legajos)	13/09/2023	13/09/2023	X	X	X	4	8	12	Público		Subdirección A2-G3
439	10C.4	2	2/11	-	Seguimiento entrega-recepción de Archivos 2023. Dirección de Servicios Escolares. (2/11 legajos)	19/09/2023	19/09/2023	X	X	X	4	8	12	Público		Subdirección A2-G3
440	10C.4	2	3/11	-	Seguimiento entrega-recepción de Archivos 2023. Departamento de Ingeniería Industrial-Hermosillo. (3/11 legajos)	19/09/2023	19/09/2023	X	X	X	4	8	12	Público		Subdirección A2-G3
441	10C.4	2	4/11	-	Seguimiento entrega-recepción de Archivos 2023. Departamento de Investigación en Física-Hermosillo. (4/11 legajos)	19/09/2023	19/09/2023	X	X	X	4	8	12	Público		Subdirección A2-G3
442	10C.4	2	5/11	-	Seguimiento entrega-recepción de Archivos 2023. Departamento de Cs. Económico-Administrativas. Caborca. (5/11 legajos)	19/09/2023	19/09/2023	X	X	X	4	8	12	Público		Subdirección A2-G3
443	10C.4	2	6/11	-	Seguimiento entrega-recepción de Archivos 2023. Departamento de Psicología y Cs. De la Comunicación-Hermosillo. (6/11 legajos)	19/09/2023	19/09/2023	X	X	X	4	8	12	Público		Subdirección A2-G3
444	10C.4	2	7/11	-	Seguimiento entrega-recepción de Archivos 2023. Departamento de Cs. Sociales-Navojoa. (7/11 legajos)	19/09/2023	19/09/2023	X	X	X	4	8	12	Público		Subdirección A2-G3
445	10C.4	2	8/11	-	Seguimiento entrega-recepción de Archivos 2023. Departamento de Geología-Hermosillo. (8/11 legajos)	19/09/2023	19/09/2023	X	X	X	4	8	12	Público		Subdirección A2-G3

Cons ecuti vo	Clasificación archivística	Núm. de exp.	Núm. Legajo del total	Total de fojas	Título y descripción del expediente/asunto	Periodo de trámite		Valores documentales			Vigencia documental			Clasificación de la información (público, confidencial o reservado)	Observaciones	Ubicación física/ topográfica (archivero/caja)
	Sección/serie					Apertura	Cierre	A	L	F/C	AT	AC	TA			
446	10C.4	2	9/11	-	Seguimiento entrega-recepción de Archivos 2023. Departamento de Contabilidad-Hermosillo. (9/11 legajos)	19/09/2023	19/09/2023	X	X	X	4	8	12	Público		Subdirección A2-G3
447	10C.4	2	10/11	-	Seguimiento entrega-recepción de Archivos 2023. Departamento Cs. Administrativas y Agrop.-Santa Ana. (10/11 legajos)	19/09/2023	19/09/2023	X	X	X	4	8	12	Público		Subdirección A2-G3
448	10C.4	2	11/11	-	Seguimiento entrega-recepción de Archivos 2023. Departamento de Cs. Económico-Administrativas. Nogales. (11/11 legajos)	19/09/2023	19/09/2023	X	X	X	4	8	12	Público		Subdirección A2-G3
<b>12C TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN</b>																
<b>12C.2 SISTEMA INSTITUCIONAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN</b>																
449	12C.2	1	1	-	Actualización de formatos trimestrales al Portal de Transparencia y al SIA. 2024.	15/01/2024	06/09/2024	X	X		4	4	8	Público		Subdirección A2-G3
<b>12C.3 GESTIÓN DOCUMENTAL</b>																
450	12C.3	1	1	-	Actualizaciones, obligaciones de transparencia 2023	17/04/2023	17/04/2023	X			4	4	8	Público		Subdirección A2-G3
451	12C.3	2	1	-	Solicitudes de información Comité de transparencia 2024	2024	2024	X			4	4	8	Público		Subdirección A2-G3
452	12C.3	3	1	-	Solicitudes de información Unidad de transparencia 2023-2024.	2023	2024	X			4	4	8	Público		Subdirección A2-G3
<b>13C GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS</b>																
<b>13C.1 ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS</b>																
453	13C.1	1	1	-	Constancia de refrendo al Registro Nacional de Archivos. 2023-2024.	14/06/2023	14/06/2023	X	X		4	3	7	Público		Subdirección A2-G3
454	13C.1	2	1	-	Informe de Cumplimiento al Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2023.	23/01/2024	23/01/2024	X	X		4	3	7	Público		Subdirección A2-G3
455	13C.1	3	1	-	Acta de instalación del Sistema Institucional de Archivos de la Unison 2024.	13/08/2024	13/08/2024	X	X		4	3	7	Público		Subdirección A2-G3
456	13C.1	4	1	-	Acta de actualización del Grupo Interdisciplinario de Gestión Documental. Agosto 2024.	20/08/2024	20/08/2024	X	X		4	3	7	Público		Subdirección A2-G3
<b>13C.2 GESTIÓN DOCUMENTAL</b>																
457	13C.2	1	1	-	Registro de enlaces SIIA para el sistema electrónico de gestión documental. 2023.	14/11/2023	14/11/2023	X	X		4	3	7	Público		Subdirección A2-G3
458	13C.2	2	1	-	Guía de Archivo Documental 2021.	2021	2021	X	X		4	3	7	Público		Subdirección A2-G3
459	13C.2	3	1	-	Guía de Archivo Documental 2022.	2022	2022	X	X		4	3	7	Público		Subdirección A2-G3
460	13C.2	4	1	-	Transferencia Extraordinaria 2023. Unidad Regional Sur	21/04/2023	24/04/2023	X	X		4	3	7	Público		Subdirección A2-G3
461	13C.2	5	1	-	Carretes de Audio	29/06/2023	29/06/2023	X	X		4	3	7	Público		Subdirección A2-G3
<b>13C.3 PROCESO DE VALORACIÓN TRANSFERENCIAS SECUNDARIAS Y BAJAS DOCUMENTALES</b>																
462	13C.3	1	1	-	Solicitud de asesorías para revisión y depuración de documentos. Departamento de Derecho	09/01/2023	13/01/2023	X			4	3	7	Público		Subdirección A2-G3

Cons ecuti vo	Clasificación archivística	Núm. de exp.	Núm. Legajo del total	Total de fojas	Titulo y descripción del expediente/asunto	Periodo de trámite		Valores documentales			Vigencia documental			Clasificación de la información (público, confidencial o reservado)	Observaciones	Ubicación física/ topográfica (archivero/caja)	
	Sección/serie					Apertura	Cierre	A	L	F/C	AT	AC	TA				
463	13C.3	2	1	-	Asesorías para depuración de documentos DIPA 2023. Y transparencia de Archivos	10/01/2023	10/01/2023	X				4	3	7	Público		Subdirección A2-G3
464	13C.3	3	1	13	Transferencia interna de expedientes de archivo de trámite 2023.	25/05/2023	25/05/2023	X				4	3	7	Pública		Archivo Histórico A1-G2
465	13C.3	4	1	60	Acta de Transferencia Secundaria Interna No.1/2024 procedente de la División de Ciencias Sociales 1986-2015	20/06/2024	20/06/2024	X				4	3	7	Pública		Archivo Histórico A1-G2
<b>13C.4 GESTIÓN DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL</b>																	
466	13C.4	1	1	-	Donación Bibliográfica INAI 2023	12/03/2023	12/03/2023	X				4	1	5	Público		Subdirección A2-G3
467	13C.4	2	1	-	Curso aplicación de los instrumentos de control: cuadro general de clasificación 28 y 29 de septiembre.	28/09/2023	29/09/2023	X				4	1	5	Público		Subdirección A2-G3
468	13C.4	3	1	-	Donación de parte del Dr. Jorge Nacif Mina, de imágenes digitales de Jesús H. Abita	S/F	S/F	X				4	1	5	Público		Subdirección A2-G3
469	13C.4	4	1	-	Transferencia de cintas de carrete abierto de Radio Universidad. 2023.	21/09/2023	21/09/2023	X				4	1	5	Público		Subdirección A2-G3
470	13C.4	5	1	13	Consultas del mes de enero de 2023.	2023	2023	X				4	1	5	Pública		Archivo Histórico A1-G2
471	13C.4	6	1	19	Consultas del mes de febrero de 2023.	2023	2023	X				4	1	5	Pública		Archivo Histórico A1-G2
472	13C.4	7	1	17	Consultas del mes de marzo de 2023.	2023	2023	X				4	1	5	Pública		Archivo Histórico A1-G2
473	13C.4	8	1	24	Consultas del mes de abril de 2023.	2023	2023	X				4	1	5	Pública		Archivo Histórico A1-G2
474	13C.4	9	1	4	Consultas del mes de mayo de 2023.	2023	2023	X				4	1	5	Pública		Archivo Histórico A1-G2
475	13C.4	10	1	8	Consultas del mes de junio de 2023.	2023	2023	X				4	1	5	Pública		Archivo Histórico A1-G2
476	13C.4	11	1	10	Consultas del mes de agosto de 2023.	2023	2023	X				4	1	5	Pública		Archivo Histórico A1-G2
477	13C.4	12	1	10	Consultas del mes de septiembre de 2023.	2023	2023	X				4	1	5	Pública		Archivo Histórico A1-G2
478	13C.4	13	1	5	Consultas del mes de octubre de 2023.	2023	2023	X				4	1	5	Pública		Archivo Histórico A1-G2

Consecutivo	Clasificación archivística	Núm. de exp.	Núm. Legajo del total	Total de fojas	Título y descripción del expediente/asunto	Periodo de trámite		Valores documentales			Vigencia documental			Clasificación de la información (público, confidencial o reservado)	Observaciones	Ubicación física/topográfica (archivero/caja)
	Sección/serie					Apertura	Cierre	A	L	F/C	AT	AC	TA			
479	13C.4	14	1	3	Consultas del mes de noviembre de 2023.	2023	2023	X			4	1	5	Pública		Archivo Histórico A1-G2
480	13C.4	15	1	75	Consultas del año 2024	2024	2024	X			4	1	5	Pública		Archivo Histórico A1-G2
481	13C.4	16	1	9	Préstamos para exposiciones 2019-2020	2019	2020	X			4	1	5	Pública		Archivo Histórico A1-G2
482	13C.4	17	1	4	Préstamos para exposiciones 2023	2023	2023	X			4	1	5	Pública		Archivo Histórico A1-G2
483	13C.4	18	1	2	Préstamos para exposiciones 2024	2024	2024	X			4	1	5	Pública		Archivo Histórico A1-G2
484	13C.4	19	1	3	Donaciones al Archivo Histórico 2024	2024	2024	X			4	1	5	Pública		Archivo Histórico A1-G2



Cons ecuti vo	Clasificación archivística	Núm. de exp.	Núm. Legajo del total	Total de fojas	Título y descripción del expediente/asunto	Periodo de trámite		Valores documentales			Vigencia documental			Clasificación de la información (público, confidencial o reservado)	Observaciones	Ubicación física/ topográfica (archivero/caja)
						Apertura	Cierre	A	L	F/C	AT	AC	TA			
<b>13C.6 CAPACITACIÓN ACESORÍAS Y SUPERVISIÓN DE ARCHIVOS</b>																
485	13C.6	1	1	-	Visita guiada INAH México, 10 de enero de 2023 a las 10:00 h.	10/01/2023	10/01/2023	X			4	3	7	Público		Subdirección A2-G3
486	13C.6	2	1	-	Exp. San Felipe de Jesús - Asesorías 23 de junio del 2023	23/06/2023	23/06/2023	X			4	3	7	Público		Subdirección A2-G3
487	13C.6	3	1	-	Tareas, curso 28 y 29 de septiembre 2023, oficios, hojas membretadas, inventarios.	28/09/2023	29/09/2023	X			4	3	7	Público		Subdirección A2-G3
488	13C.6	4	1	7	Calendario de visitas guiadas 2024	2024	2024	X			4	3	7	Pública		Archivo Histórico A1- G2
489	13C.6	5	1	-	curso taller: "Procesos técnicos para la entrega-recepción 2021-2025". 2024.	02/10/2024	10/10/2024	X			4	3	7	Público		Subdirección A2-G3
490	13C.6	6	1	7	Calendario de visitas guiadas 2024	2024	2024	X			4	3	7	Pública		Archivo Histórico A1- G2

El presente inventario consta de **33** páginas y ampara la cantidad de **395** expedientes, **490** legajos y un total de **N/A** fojas de los años **2000-2025** contenidos en: Archivero **1** gaveta **1,2,3 y 4**, archivero **2** gaveta **1,2 y 3** de la Subdirección y archivero **1** gaveta **1, 2, 3 y 4** del Archivo Histórico.

Elaboró



Lic. Melinda Cornejo Monge  
Responsable de expedientes

Revisó



Lic. Hiram Isaak Licona López  
Responsable de Archivo de Trámite

Autorizó



Lic. Rosalina Núñez Márquez  
Subdirectora de Archivo General Universitario

Validó



Lic. Hiram Isaak Licona López  
Coordinador de Unidades de Correspondencia  
y Archivos de Trámite

Ve.Bo.



Lic. Rosalina Núñez Márquez  
Subdirectora de Archivo General Universitario

Hermosillo, Sonora a **31** de enero de **2025**.