



"El saber de mis hijos
hará mi grandeza"

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL I. ARCHIVO DE TRÁMITE



DATOS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	
Unidad Administrativa:	Archivo General Universitario
Nombre del responsable y cargo:	Rosalina Núñez Márquez Subdirectora del Archivo General Universitario
Domicilio y ubicación física del archivo:	Calle Niños Héroes entre Rosales y Pino Suárez S/N. Colonia: Centro. C.P. 83000. Hermosillo, Sonora, México. Edificio Museo y Biblioteca, planta baja, ala sur.
Teléfono:	(662) 259 2284, extensión 8284 y 212 5708
Correo electrónico:	archivo.general@unison.mx

DATOS DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE	
Nombre del responsable y cargo:	Hiram Isaak Licona López Coordinador Operativo de Unidades de Correspondencia y Archivos de Trámite
Domicilio y ubicación física del archivo:	Calle Niños Héroes entre Rosales y Pino Suárez S/N. Colonia: Centro. C.P. 83000. Hermosillo, Sonora, México. Edificio Museo y Biblioteca, planta baja, ala sur. Área administrativa, A1, A2 y A3. Área de Concentración * y Área Histórica **
Teléfono:	(662) 259 2284, extensión 8284 y 212 5708
Correo electrónico:	hiram.licona@unison.mx

Sección	Serie	Fechas	Volumen	Ubicación
GESTION DE LA EXTENSION				
1E PLANEACIÓN Y DESARROLLO DE LA EXTENSIÓN	1E.1 Proyecto en materia de desarrollo de la extensión. 1E.3 Sistemas De Información Cultural	2017-2023	4 expedientes 1 expedientes	Subdirección / Área Administrativa



"El saber de mis hijos
hará mi grandeza"

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL I. ARCHIVO DE TRÁMITE



2E EXTENSIÓN ACADÉMICA, CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	<p>2E.1 Organización de eventos científicos y tecnológicos (Congresos, simposios, coloquios, encuentros, jornadas, foros, ferias, entre otros).</p> <p>2E.2 Organización de eventos académicos y Educación Continua. (cursos, cursos-talleres, Diplomados, seminarios).</p>	2019-2023	<p style="text-align: center;">2 expedientes</p> <p style="text-align: center;">33 expedientes</p>	Subdirección / Área Administrativa
3E DIFUSION Y DIVULGACIÓN	<p>3E.1 Organización de eventos Artísticos Culturales y Deportivos.</p> <p>3E.4 Festivales y Aniversarios.</p> <p>3E.5 Muestras y exposiciones.</p>	2019-2022	<p style="text-align: center;">1 expedientes</p> <p style="text-align: center;">3 expedientes</p> <p style="text-align: center;">3 expedientes</p>	Subdirección / Área Administrativa / Área Histórica
4E SERVICIOS A LA COMUNIDAD	4E.1 Servicio social e internado de pregrado.	2022-2022	<p style="text-align: center;">1 expedientes</p>	Área Histórica
5E DESARROLLO Y PRODUCCIÓN EDITORIAL	<p>5E.4 Edición y coedición de publicaciones no periódicas (colecciones, series, libros independientes)</p> <p>5E.5 Organización y participación en ferias y presentaciones de libro.</p>	2019-2022	<p style="text-align: center;">1 expedientes</p> <p style="text-align: center;">2 expedientes</p>	Subdirección / Área Administrativa
6E PATRIMONIO CULTURAL	<p>6E.1 Adquisición de patrimonio cultural</p> <p>6E.2 Diagnósticos y rescates de patrimonio cultural</p> <p>6E.3 Control y resguardo de bienes de patrimonio cultural</p>	2000-2022	<p style="text-align: center;">20 expedientes</p> <p style="text-align: center;">1 expedientes</p> <p style="text-align: center;">9 Expedientes</p>	Subdirección / Área Administrativa / Área Histórica



"El saber de mis hijos
hará mi grandeza"

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL I. ARCHIVO DE TRÁMITE



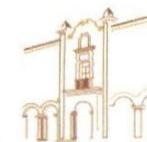
Archivo Histórico
de la Universidad de Sonora

6E PATRIMONIO CULTURAL	<p>6E.4 Servicios y préstamo de patrimonio cultural.</p> <p>6E.8 Productos derivados de patrimonio documental.</p>	2000-2022	<p>14 expedientes</p> <p>2 expedientes</p>	<p>Subdirección / Área Administrativa / Área Histórica</p>
7E VINCULACIÓN	<p>7E.1 Colaboración académica y cultural.</p> <p>7E.3 Vinculación con redes, asociaciones, fundaciones, organizaciones gubernamentales, empresas y otros.</p> <p>7E.4 Gestión y seguimiento de convenios de colaboración.</p> <p>7E.6 Prácticas profesionales</p>	2018-2022	<p>2 expedientes</p> <p>11 expedientes</p> <p>8 Expedientes</p> <p>1 expedientes</p>	<p>Subdirección / Área Administrativa / Área Histórica</p>
GESTION DE APOYO ACADEMICO				
1A GOBERNABILIDAD Y ADMINISTRACIÓN ACADÉMICA	1A.3 Expedientes de sesiones (Órganos de Gobierno, Colegiados, Comisiones, Comités, entre otros).	2018-2019	4 expedientes	Subdirección/ Área Administrativa
2A ADMINISTRACIÓN ESCOLAR	2A.11 Registro de actas de examen profesional y de grado	2022-2022	1 expedientes	Subdirección/ Área Administrativa



"El saber de mis hijos
hará mi grandeza"

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL I. ARCHIVO DE TRÁMITE



Archivo Histórico
de la Universidad de Sonora

GESTION ADMINISTRATIVA				
1C LEGISLACION	1C.2 Normatividad universitaria. 1C.3 Disposiciones legales en la materia de: (según corresponda, incluye la legislación aplicable).	1938-2022	10 expedientes 1 expedientes	Subdirección / Área Administrativa / Área Histórica
2C ASUNTOS JURÍDICOS	2C. 6 Inscripción en registros oficiales y certificación de firmas	2022-2022	1 expedientes	Subdirección / Área Administrativa
3C PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN	3C.3 Programas y proyectos especiales. 3C.4 Programas y proyectos en materia de organización. 3C.5 Certificación de calidad de procesos y servicios administrativos (SGC). 3C.6 Proyectos en materia de presupuestos. 3C.7 Presupuesto de ingreso y egreso anual.	2018-2021	3 expedientes 3 expedientes 1 expedientes 1 expediente 1 expediente	Subdirección / Área Administrativa
4C RECURSOS HUMANOS	4C.1 Comunicación interna en materia de recursos humanos. 4C.2 Selección y contratación de personal administrativo y de servicios. 4C.5 Expediente único de personal.	2000-2022	2 expedientes 3 expedientes 14 expedientes	Subdirección/ Área Administrativa



"El saber de mis hijos
hará mi grandeza"

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL I. ARCHIVO DE TRÁMITE



Archivo Histórico
de la Universidad de Sonora

4C RECURSOS HUMANOS	4C.6 Control de plazas y plantilla de personal (identificación y acreditación de personal)	2000-2022	1 expedientes	Subdirección/ Área Administrativa
	4C.12 Capacitación continua y desarrollo humano de personal administrativo y de servicios.		1 expedientes	
	4C.15 Sistema de remuneraciones y pagos al personal.		3 Expedientes	
	4C.18 Relaciones laborales STEUS.		1 expedientes	
5C RECURSOS FINANCIEROS	5C.1 Comunicación interna en materia de recursos financieros.	2018-2022	1 expedientes	Subdirección Área Administrativa
	5C.7 Fideicomiso de cuotas.		1 expediente	
	5C.10 Administración del SIIA, contraloría y tesorería.		1 expedientes	
	5C.11 Fondo revolvente y de caja.		4 expedientes	
6C RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA	6C.4 Licitación de bienes materiales.	2008-2022	1 expedientes	Subdirección / Área Administrativa / Área Histórica
	6C.5 Almacenamiento, control y distribución de insumos y materiales.		2 expedientes	
	6C.6 Inventarios y resguardos de activo fijo.		10 expedientes	
	6C.7 Obras y proyectos de construcción, ampliación, modificación y mejores edificios.		6 expedientes	



"El saber de mis hijos
hará mi grandeza"

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL I. ARCHIVO DE TRÁMITE



Archivo Histórico
de la Universidad de Sonora

7C SERVICIOS GENERALES	7C.6 Servicios de seguridad y vigilancia. 7C.7 Servicio de imprenta. 7C.8 Servicio de higiene y fumigación. 7C.11 Arrendamientos.	2018-2023	2 expedientes 1 expedientes 1 expediente 1 expedientes	Subdirección / Área Administrativa
8C TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN	8C.2 Desarrollo e infraestructura tecnológica y telecomunicaciones. (Redes de comunicación de datos y voz). 8C.9 Administración del Sistema Integral de Archivos de la Universidad de Sonora (SIAUS). 8C.10 Sistema de Gestión Documental. 8C.12 Transferencias primarias. 8C.13 Procesos técnicos archivísticos, instrumentos de control y consulta.	2017-2022	1 expedientes 19 expedientes 8 expedientes 7 Expedientes 5 Expedientes	Subdirección / Área Administrativa / Área Histórica
9C COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	9C.1 Publicidad Institucional, Inserciones y anuncios.	2021-2021	1 expediente	Subdirección / Área Administrativa



"El saber de mis hijos
hará mi grandeza"

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL I. ARCHIVO DE TRÁMITE



10C CONTROL DE AUDITORIAS	10C.1 Auditorias (internas y externas). 10C.4 Entrega-recepción de gestión Administrativa.	2017-2022	4 expedientes 10 expedientes	Subdirección / Área Administrativa
11C PLANEACIÓN, INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y POLÍTICAS	11C.2 Plan de desarrollo institucional 11C.4 Informes, anuarios y memorias institucionales (de actividades, anual a órganos de gobierno).	2004-2022	1 expediente 3 expedientes	Subdirección / Área Administrativa / Área Histórica
12C TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	12C.2 Sistema Institucional de transparencia y acceso a la información (SITAI - portal de transparencia). 12C.3 Solicitudes de información.	2016-2022	2 expedientes 6 expediente	Subdirección / Área Administrativa / Área Histórica



"El saber de mis hijos
hará mi grandeza"

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL I. ARCHIVO DE TRÁMITE



A partir del año 2023 se aplica el Cuadro General de Clasificación Archivística aprobado el 24 de enero del 2023 por el Grupo Interdisciplinario de Gestión Documental de la Universidad de Sonora.

Sección	Serie	Fechas	Volumen	Ubicación
GESTION DE LA EXTENSION				
1E PLANEACIÓN Y DESARROLLO DE LA EXTENSIÓN	1E.3 Gestión del Patrimonio Cultural.	2023 - 2023	1 expedientes	Subdirección / Área Administrativa
2E EXTENSIÓN ACADÉMICA, CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	2E.1 Educación continua.	2024-2024	1 expedientes	Subdirección / Área Administrativa
3E DIFUSIÓN Y DIVULGACIÓN	3E.1 Organización de eventos académicos, científicos, tecnológicos, artísticos y culturales.	2023-2024	4 expedientes	Subdirección / Área Administrativa
	3E.4 Comunicación educativa en radio, televisión y medios electrónicos		1 expedientes	
6E VINCULACIÓN	6E.1 Cooperación académica y cultural nacional 6E.3 Vinculación con redes, asociaciones, fundaciones, organizaciones gubernamentales, empresas y otros.	2023-2023	2 expedientes 10 expedientes	Subdirección / Área Administrativa



"El saber de mis hijos
hará mi grandeza"

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL I. ARCHIVO DE TRÁMITE

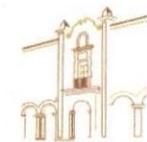


GESTIÓN DE APOYO ACADÉMICO				
1A GOVERNABILIDAD Y ADMINISTRACIÓN ACADÉMICA	1A.3 Expedientes de sesiones de comisiones, comités y grupos de trabajo.	2024 - 2024	1 expedientes	Subdirección / Área Administrativa
GESTIÓN ADMINISTRATIVA				
1C LEGISLACIÓN	1C.1 Normatividad Universitaria.	2023 -2023	1 expedientes	Subdirección / Área Administrativa
3C PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, PRESUPUESTACIÓN, INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN.	3C.3 Presupuesto de ingresos y egresos anual.	2023 -2024	1 expedientes	Subdirección / Área Administrativa
	3C.5 Informes de actividades y memorias institucionales.		5 expedientes	
	3C.6 Indicadores y evaluación de resultados		2 expedientes	



"El saber de mis hijos
hará mi grandeza"

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL I. ARCHIVO DE TRÁMITE



Archivo Histórico
de la Universidad de Sonora

4C RECURSOS HUMANOS	4C.1 Registros de plazas y plantilla de personal.	2002 - 2024	4 expedientes	Subdirección / Área Administrativa
	4C.2 Expediente único de personal.		19 expedientes	
	4C.3 Control de asistencias		1 expedientes	
	4C.8 Prestaciones económicas.		1 expedientes	
	4C.11 Capacitación continua y desarrollo humano de personal.		2 expedientes	
	4C.12 Nóminas y pagos al personal		2 expedientes	
	4C.14 Relaciones laborales sindicales con personal administrativo y de servicios.		1 expedientes	
4C.15 Relaciones laborales con personal de confianza y contratos por honorarios.	1 expedientes			
5C RECURSOS FINANCIEROS	5C.3 Gestión de ingresos y pagaduría.	2023 - 2024	1 expedientes	Subdirección / Área Administrativa
	5C.8 Administración SIIA contraloría y tesorería.		1 expedientes	
	5C.9 Fondo revolvente y de caja.		2 expedientes	



"El saber de mis hijos
hará mi grandeza"

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL I. ARCHIVO DE TRÁMITE



<p>6C RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA</p>	<p>6C.2 Expedientes de adquisición de bienes, materiales y servicios.</p> <p>6C.3 Almacenamiento, control y distribución de insumos y materiales.</p> <p>6C.4 Control patrimonial.</p> <p>6C.5 Proyectos de construcción, ampliación, modificación, mejora de edificios y planta física.</p> <p>6C.7 Expedientes de bienes inmuebles.</p>	<p>2023-2024</p>	<p>1 expedientes</p> <p>1 expedientes</p> <p>3 expedientes</p> <p>1 expedientes</p> <p>1 expedientes</p>	<p>Subdirección / Área Administrativa</p>
<p>7C SERVICIOS GENERALES</p>	<p>7C.4 Servicios de higiene y fumigación.</p> <p>7C.11 Mantenimiento, Conservación e instalación de bienes muebles.</p> <p>7C.12 Mantenimiento, Conservación e instalación de bienes inmuebles.</p>	<p>2023-2024</p>	<p>1 expedientes</p> <p>4 expedientes</p> <p>2 expedientes</p>	<p>Subdirección / Área Administrativa / Área Histórica</p>
<p>10C CONTROL DE AUDITORÍAS</p>	<p>10C.1 Auditorías internas y externas.</p> <p>10C.4 Entrega-recepción de gestión administrativa.</p>	<p>2023 - 2023</p>	<p>6 expedientes</p> <p>2 expedientes</p>	<p>Subdirección / Área Administrativa</p>
<p>12C TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN</p>	<p>12C.2 Sistema institucional de transparencia y acceso a la información</p> <p>12C.3 Gestión documental</p>	<p>2023-2024</p>	<p>1 expedientes</p> <p>3 expedientes</p>	<p>Subdirección / Área Administrativa</p>



"El saber de mis hijos
hará mi grandeza"

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL I. ARCHIVO DE TRÁMITE



13C GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS	13C.1 Administración de Archivos.	2023-2024	4 expedientes	Subdirección / Área Administrativa / Área Histórica
	13C.2 Gestión documental.		5 expedientes	
	13C.3 Proceso de valoración, transferencias secundarias y bajas documentales.		4 expedientes	
	13C.4 Gestión del patrimonio documental.		19 expedientes	
	13C.6 Capacitación, asesorías y supervisión de archivos.		6 expedientes	



"El saber de mis hijos
hará mi grandeza"

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL I. ARCHIVO DE TRÁMITE



Archivo Histórico
de la Universidad de Sonora

Total de expedientes actual	Total de transferencias primarias realizadas	Total de expedientes transferidos
395	1	250

Actualizó	Revisó	Validó
 MELINDA CORNEJO MONGE SECRETARIA		
 CINTHIA REAL FELIX RESPONSABLE OPERATIVA DE ARCHIVO DE HISTÓRICO	HIRAM ISAAK LICONA LÓPEZ COORDINADOR OPERATIVO DE UNIDADES DE CORRESPONDENCIA Y ARCHIVOS DE TRÁMITE	ROSALINA NUÑEZ MARQUEZ SUBDIRECTORA ARCHIVO GENERAL UNIVERSITARIO

Hermosillo, Sonora, México; a 31 de enero de 2025.