



"El saber de mis hijos
hará mi grandeza"

Guía del Fondo de la Dirección de Planeación 1943~2001



1. ÁREA DE IDENTIFICACIÓN

1.1 CÓDIGO DE REFERENCIA

MX/728/14062022

1.2 TÍTULO

Fondo Dirección de Planeación

1.3 FECHA

1943~2001

1.4 NIVEL DE DESCRIPCIÓN

Fondo

1.5 VOLUMEN Y SOPORTE

Siete unidades de instalación equivalentes a 2.8 metros lineales (331 expedientes)

2. ÁREA DE CONTEXTO

2.1 NOMBRE DEL PRODUCTOR

Dirección de Planeación

2.2 HISTORIA INSTITUCIONAL

En enero de 1974 se da a conocer el documento "Reestructuración Integral de la Educación Profesional de la Universidad de Sonora", con el cual se delinearón los criterios de administración y política universitaria de los años siguientes.

En septiembre del mismo año, cuando se crea la "Comisión de Planeación y Desarrollo" de la Universidad de Sonora bajo la gestión del Lic. Alfonso Castellanos Idiáquez (1973-1982), como un órgano de apoyo técnico para la planeación del crecimiento universitario.

Se crea también un Centro Didáctico (1975), adscrito a la Comisión de Planeación y Desarrollo, con la finalidad de desarrollar programas de actualización pedagógica para el personal docente, impartición de cursos de didáctica, dinámica grupal, micro enseñanza, sistematización de la enseñanza, evaluación del aprendizaje, elaboración de programas por objetivos y cartas descriptivas.

Al asumir la rectoría el Mat. Marco Antonio Valencia Arvizu (1989-1993) la institución estaba conformada por estructuras académicas basadas en un sistema híbrido, con características tanto de la organización por escuelas como de departamentos, situación que no permitía la descentralización hacia otras unidades regionales, frenando con ello el desarrollo académico.

Ante esta situación en noviembre de 1991, el Congreso del Estado expidió la Ley Orgánica 4, que plantea una reestructuración de la Universidad con base en un régimen de desconcentración funcional y administrativa, a través de Unidades Regionales, Divisiones y Departamentos.



"El saber de mis hijos
hará mi grandeza"

Guía del Fondo de la Dirección de Planeación 1943~2001



Es en ésta etapa cuando se modifica el carácter de la dependencia, dejando de ser un área de staff para constituirse como una dirección con atribuciones propias y facultadas para conducir el crecimiento de la Institución.

2.4 FORMA DE INGRESO

Transferencia Secundaria

3. ÁREA DE CONTENIDO Y ESTRUCTURA

3.1 ALCANCE Y CONTENIDO

El Fondo contiene información relacionada con: Planeación y desarrollo de la docencia, programación educativa, programas y planes de estudio y carta descriptiva de materias, proyectos de investigación, financiamiento y apoyo a la investigación, proyectos en materia de desarrollo de la extensión, vinculación (intercambio, colaboración y cooperación institucional), planeación e información en materia de administración académica, comunicación general con áreas académicas, expedientes de sesiones, reconocimientos, distinciones, honores y premios, administración escolar, servicio al estudiante y movilidad estudiantil, administración escolar, servicio al estudiante y movilidad estudiantil, becas institucionales, estímulo al desempeño docente, evaluación a docentes, proyectos normativos, normatividad universitaria, convenios institucionales, programa operativo anual, programas, proyectos y acciones en materia de organización, presupuestos de ingresos y egresos, control de plazas y plantilla de personal, relaciones laborales STEUS, fideicomiso de cuotas, inventarios y resguardos de activo fijo, obras y proyectos de construcción, ampliación, modificación y mejoras de edificios, administración y control de espacios físicos, tecnología y servicios de la información, comunicación institucional, comunicación interna en materia de planeación, información evaluación y políticas; plan de desarrollo institucional, información estadística, informes, anuarios y memorias institucionales (de actividades, anual a órganos de gobierno), indicadores y evaluación de actividades.

3.2 VALORACIÓN, SELECCIÓN Y ELIMINACIÓN

No aplica.

3.3 NUEVOS INGRESOS

Se tiene previsto el ingreso de documentos mediante transferencia secundaria toda vez que el Archivo General Universitario de la Universidad de Sonora se encuentra en proceso de recuperación de archivos a nivel institucional, y a través de la Convocatoria para donación de Documentos que se encuentra vigente.

3.4 ORGANIZACIÓN

El Fondo se organizó de acuerdo con las funciones de la Dirección de Planeación de la Universidad de Sonora.

Cuadro de Clasificación



"El saber de mis hijos
hará mi grandeza"

Guía del Fondo de la Dirección de Planeación 1943~2001



Fondo: Dirección de Planeación de la Universidad de Sonora 1943-2001

Gestión de la docencia (GD)

1D Planeación y desarrollo de la docencia

2D Programación Educativa

3D Programas de estudio

3D.1 Programas y planes de estudio y carta descriptiva de materias

Gestión de la investigación (GI)

1I Planeación y desarrollo de la investigación

1I.8 Proyectos de investigación

2I Financiamiento y apoyo a la investigación

Gestión de la extensión (GE)

1E Planeación y desarrollo de la extensión

1E.1 Proyectos en materia de desarrollo de la extensión

7E Vinculación (Intercambio, colaboración y cooperación institucional)

Gestión de apoyo académico (GAA)

1A Gobernabilidad Y Administración Académica

1A.1 Planeación e información en materia de administración académica

1A.2 Comunicación general con áreas académicas

1A.3 Expedientes de sesiones (órganos de gobierno colegiados, comisiones, comités, entre otros)

1A.5 Reconocimientos, distinciones, honores y premios (premios anuales del estudiante distinguido, profesor distinguido, investigador distinguido, trabajador distinguido, de excelencia académica, de productividad)

2A Administración escolar

3A Servicio al estudiante y movilidad estudiantil

7A Ingreso, promoción y desarrollo de personal académico

7A.1 Becas institucionales

7A.4 Estímulo al desempeño docente

8A Evaluación a docentes

Gestión administrativa (GA)

1C Legislación



"El saber de mis hijos
hará mi grandeza"

Guía del Fondo de la Dirección de Planeación 1943~2001



- 1C.1 Proyectos normativos
- 1C.2 Normatividad universitaria

2C Asuntos jurídicos

- 2C.7 Convenios institucionales

3C Programación, organización y presupuestación

- 3C.2 Programa operativo anual
- 3C.4 Programas, proyectos y acciones en materia de organización
- 3C.7 Presupuesto de ingresos y egresos

4C Recursos humanos

- 4C.6 Control de plazas y plantilla de personal (Identificación y acreditación de personal)
- 4C.18 Relaciones laborales STEUS

5C Recursos financieros

- 5C.7 Fideicomiso de cuotas (Comité del Fideicomiso de cuotas, proyectos de fideicomiso de cuotas, asignación de recursos)

6C Recursos materiales y obra pública

- 6C.6 Inventarios y resguardos de activo fijo
- 6C.9 Obras y proyectos de construcción, ampliación, modificación y mejoras de edificios

7C Servicios generales

- 7C.16 Administración y control de espacios físicos

8C Tecnología y Servicios de la Información

9C Comunicación institucional

11C Planeación, información, evaluación y políticas

- 11C.1 Comunicación interna en materia de planeación, información, evaluación y políticas
- 11C.2 Plan de desarrollo institucional
- 11C.3 Información estadística
- 11C.4 Informes, anuarios y memorias institucionales (de actividades, anual a órganos de gobierno)
- 11C.5 Indicadores y evaluación de actividades

Los expedientes se ordenaron cronológicamente.

4. ÁREA DE CONDICIONES DE ACCESO Y DE UTILIZACIÓN

4.1 CONDICIONES DE ACCESO



"El saber de mis hijos
hará mi grandeza"

Guía del Fondo de la Dirección de Planeación 1943~2001



El acceso es público. Se puede realizar la consulta en sala de lunes a viernes en el horario de 8:30 a 14:30 horas de acuerdo con el calendario escolar. Se requiere llenar un formato de solicitud y presentar identificación oficial.

4.2 CONDICIONES DE REPRODUCCIÓN

Los derechos de autor son propiedad de la Universidad de Sonora. Es posible su reproducción, previa autorización de la responsable del Archivo General Universitario de la Universidad de Sonora. Los costos de reproducción son a cargo del solicitante.

4.3 LENGUA / ESCRITURA DE LOS DOCUMENTOS

Español.

4.4 CARACTERÍSTICAS FÍSICAS Y REQUISITOS TÉCNICOS

Soporte: Papel

Formatos: Carta y oficio

Estado de Conservación: Buen estado de conservación

4.5 INSTRUMENTOS DE DESCRIPCIÓN

Cuenta con inventario por series de la Dirección de Planeación de la Universidad de Sonora 1943~2001

5. ÁREA DE DOCUMENTACIÓN ASOCIADA

5.1 EXISTENCIA Y LOCALIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS ORIGINALES

No aplica.

5.2 EXISTENCIA Y LOCALIZACIÓN DE COPIAS

No aplica.

5.3 UNIDADES DE DESCRIPCIÓN RELACIONADAS

No aplica.

5.4 NOTA DE PUBLICACIONES

No aplica.

6. ÁREA DE NOTAS

6.1 NOTAS

La organización estuvo a cargo de Lic. Carmen Aguirre Durón, asistente técnico del Archivo Histórico, bajo la supervisión de la Lic. Rosalina Núñez Márquez, responsable de la misma Área.



"El saber de mis hijos
hará mi grandeza"

Guía del Fondo de la Dirección de Planeación 1943~2001



Archivo General Universitario
de la Universidad de Sonora

Para la redacción de la historia de la Dirección de Planeación se consultó la página: <https://planeacion.unison.mx/antecedentes.htm> de la Dirección de Planeación de la Universidad de Sonora, el 22 de enero de 2020.

En la colección bibliográfica universitaria se cuenta con libros y revistas editadas por la Dirección de Planeación.

7. ÁREA DE CONTROL DE LA DESCRIPCIÓN

7.1 NOTA DEL ARCHIVISTA

La descripción fue realizada por la Lic. Carmen Aguirre Durón, asistente técnico del Archivo Histórico, bajo la supervisión de la Lic. Rosalina Núñez Márquez y M.G.D.A.A. Patricia Ríos García, responsable del Archivo Histórico, respectivamente.

7.2 REGLAS O NORMAS

Norma Internacional de Descripción Archivística (ISAD-G), Madrid, Ministerio de Educación Cultura y Deporte-Subdirección de los Archivos Estatales, segunda edición, 2000.

7.3 FECHA DE DESCRIPCIÓN

Primera descripción: noviembre de 2022.