



"El saber de mis hijos
hará mi grandeza"

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL I. ARCHIVO DE TRÁMITE



DATOS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	
Unidad Administrativa:	Subdirección de Archivo General Universitario de la Universidad de Sonora
Nombre del responsable y cargo:	M.G.D.A.A. Patricia Ríos García Subdirectora de Archivo General Universitario
Domicilio y ubicación física del archivo:	Calle Niños Héroes y Pino Suárez, s/n. Edificio Museo y Biblioteca, ala sur. Col. Centro. C.P. 83000. Hermosillo, Sonora; México.
Teléfono:	662 259 2284, extensión 8284 y 662 212 5708
Correo electrónico:	archivo.general@unison.mx , patricia.rios@unison.mx
Página web	www.archivogeneral.unison.mx

DATOS DEL RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE	
Nombre del responsable y cargo:	Lic. Rosalina Núñez Márquez Coordinadora Operativa de Unidades de Correspondencia y Archivos de Trámite
Domicilio y ubicación física del archivo:	Calle Niños Héroes y Pino Suárez, s/n. Edificio Museo y Biblioteca, ala sur. Col. Centro. C.P. 83000. Hermosillo, Sonora; México.
Teléfono:	(662) 259 2284, extensión 8284 y 212 5708
Correo electrónico:	rosalina.nunez@unison.mx

Sección	Serie/Control Interno (CI)	Fechas	Volumen	Transferencias primarias
GESTIÓN DE LA EXTENSIÓN				
1E PLANEACIÓN Y DESARROLLO DE LA EXTENSIÓN	1E.1 Serie: Proyecto en materia de desarrollo de la extensión	2006-2015	5 expedientes	No hubo
	1E.2 Representación institucional en eventos, reuniones y comisiones	2015-2019	5 expedientes	No hubo
	1E.4 Serie: Evaluación de la Extensión (Indicadores, CIEES)	2015-2021	4 expedientes	No hubo



"El saber de mis hijos
hará mi grandeza"

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL I. ARCHIVO DE TRÁMITE



2E EXTENSIÓN ACADÉMICA, CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	2E.1 Serie: Organización de eventos científicos y tecnológicos (Congresos, simposiums, coloquios, encuentros, jornadas, foros, ferias, entre otros).	2019	2 expedientes	No hubo
	2E.2 Educación continua (cursos, talleres, diplomados y seminarios...)	2012-2021	20 expedientes	No hubo
3E DIFUSION Y DIVULGACIÓN	3E.4 Festivales y aniversarios	2011-2020	14 expedientes	No hubo
	3E.5 Muestras y exposiciones	2012-2020	17 expedientes	No hubo
	3E.6 Visitas guiadas	2016-2017	3 expedientes	No hubo
	3E.8 Serie: Comunicación educativa (RD radio, TV televisión, ME medios electrónicos)	2017	expedientes	No hubo
4E SERVICIOS A LA COMUNIDAD	CI.4E.1 Servicio social e internado de pregrado	2002-2016	7 expedientes	No hubo
5E DESARROLLO Y PRODUCCIÓN EDITORIAL	CI 5E.4 Edición y coedición de publicaciones no periódicas (colecciones, series, libros independientes)	2009-2019	7 expedientes	No hubo
	CI 5E.5 Serie: Organización y participación en ferias y presentaciones de libro	2019	1 expediente	No hubo
6E PATRIMONIO CULTURAL	6E.1 Adquisición de patrimonio documental (donaciones)	1999-2018	10 expedientes	No hubo
	6E.2 Diagnósticos y rescates de patrimonio cultural	2006	1 expediente	No hubo
	6E.4 Servicio y préstamo de patrimonio documental	2002-2017	5 expedientes	No hubo
	6E.8 Productos derivados de patrimonio documental	1999-2019	19 expedientes	No hubo
7E VINCULACIÓN (Intercambio, colaboración y cooperación institucional)	7E.1 Serie: Colaboración académica y cultural (UNAM y otras IES)	2000-2019	3 expedientes	No hubo
	7E.3 Vinculación con redes, asociaciones, fundaciones, organizaciones gubernamentales, empresas y otros	2005-2020	68 expedientes	No hubo
	CI 7E.4 Serie: Gestión y seguimiento de convenios de colaboración	2009-2019	6 expedientes	No hubo
	CI 7E.5 Gestión y seguimiento de contratos de vinculación	2009-2011	1 expediente	No hubo
	CI 7E.6 Prácticas profesionales	2010-2017	11 expedientes	No hubo



"El saber de mis hijos
hará mi grandeza"

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL I. ARCHIVO DE TRÁMITE



GESTIÓN DE APOYO ACADÉMICO				
1A GOBERNABILIDAD Y ADMINISTRACIÓN ACADÉMICA	1A.1 Expedientes de sesiones del Consejo Consultivo	1995-2020	46 expedientes	No hubo

GESTIÓN ADMINISTRATIVA				
1C LEGISLACION	CI 1C.1 Proyectos normativos	1998-2002	3 expedientes	No hubo
	CI 1C.2 Normatividad universitaria	1993-2015	4 expedientes	No hubo
	CI 1C.3 Disposiciones legales en materia de archivos y transparencia	1976-2016	10 expedientes	No hubo
2C ASUNTOS JURÍDICOS	CI 2C.6 Inscripción en registros oficiales y certificación de firmas	2005-2015	5 expedientes	No hubo
	CI 2C.6 Inconformidades y Peticiones (Derechos Universitarios)	2007-2014	3 expedientes	No hubo
3C PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN	CI 3C.1 Proyectos en materia de programación	2009-2019	3 expedientes	No hubo
	CI 3C.2 Programa operativo anual	2009-2020	2 expedientes	No hubo
	CI 3C.3 Programas y proyectos especiales	2018-2019	2 expedientes	No hubo
	CI 3C.4 Programas y proyectos en materia de organización.	2001	4 expedientes	No hubo
	CI 3C.5 Certificación de calidad de procesos y servicios administrativos (SGC)	2014	2 expedientes	No hubo
	CI 3C.8 Presupuesto de ingresos y egresos anual	2005-2020	4 expedientes	No hubo
4C RECURSOS HUMANOS	CI 4C.1 Comunicación interna en materia de recursos humanos	2011-2017	4 expedientes	No hubo
	CI 4C.2 Selección y contratación de personal administrativo y de servicios	1986-2019	8 expedientes	No hubo
	CI 4C.5 Expediente único de personal	1999-2020	28 expedientes	No hubo
	CI 4C.12 Capacitación continua y desarrollo humano de personal administrativo y de servicios	2018	1 expediente	No hubo
	CI 4C.13 Becas y licencias para estudios de empleados universitario	1999	1 expediente	No hubo



"El saber de mis hijos
hará mi grandeza"

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL I. ARCHIVO DE TRÁMITE



	CI 4C.14 Registro de capacitación continua y desarrollo de personal académico	2010-2015	1 expediente	No hubo
	CI 4C.18 Relaciones laborales STEUS	2012	1 expediente	No hubo
5C RECURSOS FINANCIEROS	CI 5C.1 Comunicación interna en materia de recursos financieros	2013-2018	2 expedientes	No hubo
	CI 5C.7 Fideicomiso de cuotas (Asignación de recursos)	1999-2021	9 expedientes	No hubo
	CI 5C.9 Garantías, seguros y finanzas.	S/F	1 expediente	No hubo
	CI 5C.10 Administración del SIIA, contraloría y tesorería	2004-2018	4 expedientes	No hubo
	CI 5C.11 Fondo revolviente y de caja	2005-2021	7 expedientes	No hubo
6C RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA	CI 6C.1 Comunicación interna en materia de recursos materiales y obras públicas	2009-2015	1 expediente	No hubo
	CI 6C.3 Adquisición de bienes materiales.	2008-2021	12 expedientes	No hubo
	CI 6C.6 Inventarios y resguardos de activo fijo	1993-2019	13 expedientes	No hubo
	CI 6C.7 Obras y proyectos de construcción, ampliación, modificación y mejoras de edificios	2008-2018	5 expedientes	No hubo
7C SERVICIOS GENERALES	CI 7C.6 Servicios de seguridad y vigilancia	2005-2018	4 expedientes	No hubo
	CI 7C.7 Servicios de imprenta	2012-2014	1 expediente	No hubo
	CI 7C.8 Servicios de higiene y fumigación	2002-2020	2 expedientes	No hubo
	CI 7C.10 Servicios de transportación y control de parque vehicular	2010-2017	1 expediente	No hubo
	CI 7C.11 Arrendamientos	2018	1 expediente	No hubo
	CI 7C.14 Mantenimiento, conservación e instalación de bienes muebles.	2013	1 expediente	No hubo
	CI 7C.15 Mantenimiento, conservación e instalación de bienes inmuebles	2013-2017	3 expedientes	No hubo
8C TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN	CI 8C.2 Desarrollo e infraestructura tecnológica y telecomunicaciones (Redes de comunicación de datos y voz)	2008-2018	3 expedientes	No hubo
	CI 8C.8 Soporte técnico y mantenimiento	2017	2 expedientes	No hubo



"El saber de mis hijos
hará mi grandeza"

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL I. ARCHIVO DE TRÁMITE



	8C.10 Sistema de Gestión Documental (incluye control y registro general de la correspondencia de entrada y salida)	2018-2020	3 expedientes	No hubo
	8C.12 Transferencias primarias y secundarias	2006-2018	2 expedientes	No hubo
	8C.16 Asuntos del Comité de selección y valoración documental (Grupo interdisciplinario)	2010-2021	4 expedientes y 1 carpeta	No hubo
9C COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	CI 9C.5 Invitaciones, felicitaciones y agradecimientos	2005-2020	2 expedientes	No hubo
10C CONTROL DE AUDITORIAS	CI 10C.1 Auditorias (Internas y externas)	2004-2020	3 expedientes	No hubo
	CI 10C.4 Entrega-recepción de gestión administrativa	2008-2017	3 expedientes	No hubo
11C PLANEACIÓN, INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y POLÍTICAS	CI 11C.2 Plan de desarrollo institucional	2015-2019	2 expedientes	No hubo
	CI 11C.4 Informes, anuarios y memorias institucionales (de actividades, anual a órganos de gobierno)	2015-2020	5 expedientes	No hubo
12C TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	CI. 12C.3 Solicitudes de información	2009-2021	52 expedientes	No hubo



"El saber de mis hijos
hará mi grandeza"

GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL I. ARCHIVO DE TRÁMITE



Archivo General Universitario
de la Universidad de Sonora

Elaboró	Revisó	Autorizó
 Martina Valenzuela Moreno Responsable de expedientes	 Lic. Rosalina Núñez Márquez Coordinadora Operativa de Unidades de Correspondencia y Archivos de Trámite	 M.G.D.A.A. Patricia Ríos García Subdirectora de Archivo General Universitario

Hermosillo, Sonora, México; a 1 de diciembre de 2021