

-----En la ciudad de Hermosillo, Sonora, siendo las quince - horas con veinte minutos del día veintitrés de abril de mil- novecientos sesenta y ocho se reunieron, previo citatorio, - los integrantes del Patronato de la Universidad de Sonora pa - ra celebrar sesión extraordinaria con objeto de tratar algu- nos asuntos de urgente resolución. Habiendo quórum legal, el Presidente declaró abierta la sesión y sometió a la conside- ración de la Asamblea la siguiente Orden del Día que fue a-- probada por unanimidad. I.- Lectura del acta de la sesión an - terior. II.- Correspondencia recibida y despachada. III.- -- Presupuesto. IV.- Estudio de planificación, principalmente - en los aspectos de instalación de máquinas IBM y cuotas de - los alumnos. V.- Asuntos Generales: a) Situación actual de - la Escuela de Enfermería. b) Reajuste de personal. c) Aporta - ción concedida por la Unión Ganadera Regional de Sonora y d) Otros asuntos que se consideran de interés. Acto seguido se - dió lectura al acta de la sesión anterior la cual, después - de haber sido puesta a la consideración de la Asamblea, fue- aprobada por unanimidad. En seguida se dió a conocer la si-- guiente correspondencia despachada que fue acordada de "ente - rados": 1.- Nota enviada a los integrantes del Patronato ci- tándolos para esta reunión. 2.- Telegramas enviados a los in - tegrantes del Patronato recordándoles la celebración de esta reunión. 3.- Nota enviada al Sr. Lic. Roberto Reynoso Dávila, Rector de la Universidad, haciendo de su conocimiento para - los efectos consiguientes, que no es posible conceder al Di- rector de la Escuela Secundaria Técnica el camión o camione- ta que solicita y que cuando se le presente la necesidad de - llevar a los alumnos a alguna práctica o visita lo haga sa-- ber al Delegado Contralor para que le facilite una de las u- nidades móviles existentes. 4.- Nota enviada al Sr. Lic. Ro- berto Reynoso Dávila, Rector de la Universidad, haciéndole - saber que se acordó que no es posible resolver en forma favo - rable la solicitud de mejoramiento económico que presenta el Sr. Prof. Eduardo Reyes Díaz. 5.- Nota enviada al Sr. Lic. - Roberto Reynoso Dávila, haciendo de su conocimiento para los efectos consiguientes, que ha sido nombrada una Comisión Es- pecial integrada por él y por los Sres. Tesorero y Contralor del Patronato y Secretario General, para que haga un estudio de la solicitud de que se nombre un almacenista -ayudante de laboratorios- que presenta el Sr. Ing. Sergio S. Maldonado - L., Director de la Escuela de Ingeniería, y proponga la reso- lución que considere conveniente. 6.- Nota enviada al Sr. Lic. Roberto Reynoso Dávila, Rector de la Universidad, haciendo - de su conocimiento para los efectos consiguientes, que se a- acordó que la Comisión Especial anterior haga también el estu- dio de la solicitud de aumento de sueldo que presentó el Sr. Biólogo Pedro Avila Salazar, Secretario Encargado de la Direc- ción de la Escuela de Agricultura y Ganadería, para emplea-- das de dicha Escuela. 7.- Nota enviada al Sr. Lic. Roberto - Reynoso Dávila, Rector de la Universidad, haciéndole saber - que se acordó que la misma Comisión Especial haga el estudio

de la solicitud de aumento de sueldo presentada por la ----
Srita. Georgina Figueroa G., empleada de la Dirección Gene-
ral de Servicios Escolares. 8.- Nota enviada al Sr. Lic. Ro-
berto Reynoso Dávila, Rector de la Universidad, informándo-
le que desde luego se harán las gestiones necesarias para -
la instalación de un teléfono directo, especialmente para -
el uso de los veladores y que se hará un estudio que permit-
ta determinar la forma como los veladores puedan hacer efec-
tiva su autoridad a la vez que tengan la debida protección-
en caso necesario. 9.- Nota enviada al Sr. Héctor G. Balde-
rrama N., Delegado Contralor del Patronato, indicándole que
se gestione desde luego la instalación de un teléfono direc-
to para servicio principalmente de los veladores. 10.- Nota
enviada al Sr. Lic. Roberto Reynoso Dávila, Rector de la --
Universidad, haciéndole saber que se acordó que se le asig-
ne la cantidad de \$ 2,000.00 -dos mil pesos- mensuales al -
Sr. Lic. Rolando Valenzuela V., Director General de Servi-
cios Escolares, por las comisiones especiales que le ha con-
ferido la Rectoría, a partir del mes de marzo anterior. 11.
Nota enviada al Sr. Lic. Roberto Reynoso Dávila, Rector de-
la Universidad, encareciéndole que recomiende a los Directo-
res de Escuelas e Institutos y Jefes de Departamentos que -
para la designación de personal se sujeten a lo dispuesto -
por la Ley de Enseñanza Universitaria en vigor. 12.- Nota -
enviada al Sr. C.P. Agustín Caballero Wario, Auditor del Pa-
tronato, haciéndole saber que se acordó autorizarlo para --
que desde luego inicie las gestiones para que se renten e -
instalen las máquinas que sean necesarias para establecer -
un Centro de Cálculo, en las condiciones más favorables pa-
ra esta Institución. En seguida se dió a conocer la corres-
pondencia recibida que fue acordada en la forma siguiente:-
1.- Telegrama enviado por el Sr. Luis Salido solicitando se
le disculpe su inasistencia a la reunión. Puesto a la consi-
deración de la Asamblea, después de una serie de considera-
ciones se acordó favorablemente a lo solicitado. 2.- Escri-
to enviado por el Sr. Ing. Alberto Torres Soto, Coordinador
Técnico del Centro de Investigaciones Científicas y Tecnoló-
gicas, con fecha 18 de marzo anterior, donde solicita se le
conceda un complemento de \$ 2,000.00 -dos mil pesos- mensua-
les por el trabajo de coordinador técnico que realizó en di-
cho Centro desde el mes de octubre anterior. Puesto a la --
consideración de la Asamblea, la Presidencia informó que el
asunto había quedado totalmente arreglado con el Ing. Manuel
Fuebla P., Director de ese Centro, en una reunión en donde-
estuvo presente el Sr. Ing. Torres Soto, por lo que se acor-
dó que el asunto se considere terminado. Oficio No. 156 A.E.
1967-1968, del Sr. Prof. Ernesto Salazar G., Director de la
Escuela Preparatoria, dirigido a la Rectoría y turnado al -
Patronato para su atención, donde informa del problema eco-
nómico que se ha presentado al Sr. Ing. Gaspar Castro Villa,
con motivo de la intervención quirúrgica de que fue objeto-
su señora madre. Después de una serie de consideraciones se

Asp...

acordó que se le conceda al Sr. Ing. Castro Villa la cantidad de \$ 1,000.00 -Mil Pesos- como ayuda para que nivele el desequilibrio que ha sufrido su presupuestó. En seguida la Presidencia dió a conocer el Presupuesto de Ingresos y Egresos para el período de 1967 a 1968 y algunas observaciones que había enviado la Rectoría relacionadas con las necesidades que le fueron expuestas por los Directores de las Escuelas de los gastos más necesarios que para terminar el presente período escolar tendrían que erogarse con cargo a partidas especiales. En virtud de que el Sr. Rector se encontraba fuera de la ciudad asistiendo a una reunión nacional de Rectores, se acordó que a su regreso la Comisión de Hacienda cambie impresiones y estudie con él ese presupuesto y que se consideren aprobados por la Asamblea los últimos reajustes que puedan llevar a cabo. A continuación la Presidencia informó que en reuniones anteriores, tomando en consideración la necesidad y conveniencia de instalar un Centro de Cálculo en esta Universidad y las ventajas que con ello se obtendrían, se comisionó al Sr. C.P. Agustín Caballero Wario para que hiciera el estudio correspondiente y se pusiera en contacto con las personas e instituciones que considerara convenientes para que se rentaran las máquinas necesarias, en las mejores condiciones para esta Casa de Estudios, para que se instale ese Centro. El Sr. C.P. Agustín Caballero Wario informó que se había puesto en contacto con la oficina que su despacho tiene en la ciudad de Chihuahua, Chihuahua, oficina que tomó participación en la planificación de la Universidad de Chihuahua, para que le proporcionara los informes que hubiere elaborado y las experiencias que hubiere obtenido, con objeto de hacer el estudio correspondiente a esta Universidad y dió lectura al memorandum -- que le envió el Sr. Guillermo Enríquez Díaz, del Despacho de Gossler, Navarro y Cía, de Chihuahua, y al estudio que formuló de acuerdo con las indicaciones de la Presidencia, escritos cuyas copias se agregan a esta Acta, e informó que el jueves próximo llegará a esta ciudad el Sr. Ing. Enrique Castillón quien tomó participación en los estudios que se hicieron para la Universidad de Chihuahua y que sería muy conveniente recibirlo en el aeropuerto para atenderlo ya -- que viene a hacer un estudio similar, sin costo alguno para la Universidad, acerca de lo necesario para la instalación del Centro de Cálculo. Se hicieron comentarios acerca de la visita del Ing. Castillón y se comisionó a los señores C.P. Agustín Caballero Wario, Eugenio Hernández y Héctor G. Balderrama para recibirlo y atenderlo. A continuación la Presidencia se refirió a que entre los aspectos que tanto la Rectoría como la Presidencia del Patronato encareció al Sr. Dr. Pablo Latapí, encargado de la planificación universitaria, diera su opinión por adelantado, figura el de las cuotas -- que era necesario fijar a los alumnos para mejorar las condiciones económicas de la Universidad ya que se considera -

conveniente que para llevar a cabo un aumento de ellas se elabore un detenido estudio por una comisión designada por el Patronato para presentarlo a la consideración del Consejo antes que termine su período de sesiones, el mes de junio próximo y que una sugerencia del Dr. Latapí en ese sentido sería de gran valor para su aprobación. Se motivó un cambio de impresiones donde se propuso y fue aceptado que al regreso del Sr. Rector se le entrevistó para integrar esa comisión de la que deben formar parte el Presidente, el Tesorero y el Secretario del Patronato, el Patrono Florencio Zaragoza, el Rector y demás personas que recomiende la Rectoría. En seguida se pasó a tratar Asuntos Generales. La Presidencia solicitó información acerca de las condiciones en que se encontraba actualmente la Escuela de Enfermería. Se le informó que se habían suspendido los estudios de la carrera de Enfermera por el resto del presente período escolar, que se seguía pagando al personal docente en virtud de que había continuado en actividad, haciendo estudios de programas, pruebas, promoción de alumnos y de otros asuntos relacionados con la organización de la Escuela y que los gastos de otra índole motivados por esa carrera habían quedado suspendidos. El Sr. Eugenio Hernández, Tesorero del Patronato, informó que por haberse nombrado nuevo Jefe del Departamento de Conservación del Patrimonio se le había dado la oportunidad de que conociera al personal que está actualmente en servicio para que seleccionara el que considerara conveniente conservar, por lo que espera que en un término de diez a quince días podrá quedar terminado este asunto. Se motivó un cambio de impresiones donde se hizo la recomendación muy especial de que todo movimiento ya sea de alta, de baja o de cambio de todo aquello que constituya Patrimonio Universitario se haga por escrito, siguiendo los trámites establecidos para que en caso necesario haya los antecedentes que se requieran para la debida información. También se recomendó que la resolución de todos los asuntos se determine por la autoridad que corresponda mediante gestiones hechas por los conductos debidos. El Sr. Presidente informó que la Unión Ganadera Regional ha pagado oportunamente la cuota que tiene asignada a esta Universidad para el fomento de la enseñanza agropecuaria y que hasta la fecha la Tesorería General del Estado no ha hecho ninguna remisión de ese dinero y recordó que aún no se ha recibido la cantidad que por ese concepto se pagó el período anterior. Después de un breve cambio de impresiones se acordó que los señores Presidente y Tesorero del Patronato hagan personalmente las gestiones ante quien corresponda para lograr la entrega de esas cantidades. A continuación se pasó a tratar otros asuntos. La Presidencia informó que había recibido un oficio de la Rectoría donde le enviaba anexo un contrato de trabajo que había firmado el Sr. Dr. Pablo Latapí, como Director del Centro de Estudios Educativos, A. C. por el procesamiento de los datos obtenidos en las encuestas que

se han estado llevando a cabo con motivo de la planificación de esta Universidad. Después de un cambio de impresiones se acordó que ese contrato, por estar de acuerdo con lo convenido, se pase a la Tesorería para los efectos consiguientes. El Sr. C.P. Agustín Caballero Wario informó que en escrito fechado el día 26 de marzo anterior el Sr. Rector le hizo saber la disposición que tenía el Sr. Carlos Stegner de Berkely, California, de dictar algunas conferencias sobre "Presupuestos por Programa" en esta Universidad y que, por caer dicho tema dentro del área que corresponde al estudio de planificación que se está llevando a cabo, le encarecía que le escribiera al Sr. Stegner para ultimar los arreglos correspondientes a dichas conferencias, por lo que, atendiendo a lo indicado, primero se puso en contacto con el Dr. Latapí, quien le sugirió que podrían darse cuatro a cinco conferencias sobre ese tema, y después escribió al Sr. Stegner dándole esa información y la de las fechas en que podrían dictarse esas conferencias y el auditorio de cada una de ellas, y suplicándole que le informara acerca del costo de sus emolumentos. Terminó diciendo que estaba en espera de esa contestación. El Sr. Caballero Wario informó también que en la ciudad de Cuernavaca se impartirá un curso intensivo sobre Administración de Colegios y Universidades organizado por IBM, del 10 al 15 de junio próximo y dió a conocer el temario de ese curso. Se motivó un breve cambio de impresiones que terminó al acordarse que el Sr. Héctor G. Balderrama N., Delegado Contralor del Patronato, asista a ese curso ya que al establecerse el Centro de Cálculo tendrá que estar pendiente de las actividades que en él se desarrollen principalmente con las relacionadas con los asuntos de la oficina a su cargo. El Sr. Florencio Zaragoza se refirió a la intensa promoción que está haciendo la Universidad de Sinaloa para un sorteo con objeto de allegar se fondos para su sostenimiento y consideró la conveniencia de que se hiciera algo semejante para esta Universidad. Se le informó que ya se habían llevado a cabo gestiones para lograr el permiso necesario para una actividad de esa naturaleza sin haber obtenido resultados satisfactorios y que ahora se esperan -- las sugerencias que se presentarán con motivo de la planificación universitaria para aumentar el patrimonio de la Institución para determinar las actividades que se llevarán a cabo. Siendo las diecinueve horas con treinta minutos se dió por terminada la reunión levantándose para constancia la presente acta que firman de conformidad.

EL SECRETARIO

EL PRESIDENTE

León García S.

Ing. Fco. García Quintanilla.